



PODER EXECUTIVO

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER
PREFEITO MUNICIPAL

MAÍSE JUSTO MEIRELLES
VICE-PREFEITA

ALEXANDRE MONSORES ASSUMPTÃO
SECRETÁRIO CHEFE DE GABINETE

GRACIELLE GISLENE OLIVEIRA DA SILVEIRA DA SILVA
SECRETARIA DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E ESTRATÉGICOS

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO
SECRETARIA DE PROJETOS ESPECIAIS E GESTÃO DE CONVÊNIOS

DULCINEA ALVES MACIEIRA MACEDO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA (RESPONDENDO)
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

ALEXANDRE MONSORES ASSUMPTÃO (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUN. DE GOVERNO

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO (RESPONDENDO)
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

KATIA RAMOS DA SILVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI
SECRETARIA MUN. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUN. DE DES. ECONÔMICO

MARCELLE NAYDA PIRES PEIXOTO
SECRETARIA MUN. DE SAÚDE

ZILDA CAROLINA VARGAS GITAHY
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ROMULO FERREIRA SALES
SECRETARIA MUN. DE CULTURA E TURISMO

CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO
SECRETARIA MUN. DE DESENV. RURAL E AGRICULTURA

FERNANDA DA SILVA SANTOS
SECRETARIA MUN. DE URBANISMO

ANDREIA LOUREIRO DOS REIS TEODORO
SECRETARIA MUN. DO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS

CRISTINA REMMANN DA SILVA OLIVEIRA
SECRETARIA MUN. DE OBRAS

FERNANDA DA SILVA SANTOS (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUN. DE HABITAÇÃO

LEANDRO NUNES SIQUEIRA
SECRETARIA MUN. DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA
SECRETARIA MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUN. DE DIREITOS HUMANOS E PROMOÇÃO DA CIDADANIA

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUNICIPAL DA TERCEIRA IDADE

LEANDRO DE ALENCAR SAMPAIO (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL

GIL ADRIANO LEAL WILPERT (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUN. DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA

HERVAL BARROS DE SOUZA (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

ROMULO FERREIRA SALES (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUN. DE ESPORTE E LAZER

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA (RESPONDENDO)
PREVIQUEIMADOS

GIL ADRIANO LEAL WILPERT (RESPONDENDO)
CENTRO INTEGRADO DE OPERAÇÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA MUNICIPAL

SUMÁRIO

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Atos do Prefeito	2
Atos do Controlador Geral do Município	2
Atos da Secretária Municipal de Administração	3
Atos do Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública	3
Atos do Conselho Municipal de Educação	5
Atos do Diretor-Presidente do PREVIQUEIMADOS	5

ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Atos do Presidente	6
--------------------------	---

PODER LEGISLATIVO

CÂMARA DOS VEREADORES

NILTON MOREIRA CAVALCANTE
PRESIDENTE

ANA LUCIA ALVES BENEDITO
ANTONIO ALMEIDA SILVA
ANTONIO CHRISPE DE OLIVEIRA
CARLOS ROGÉRIO COSTA DOS SANTOS
CINTIA BATISTA DE OLIVEIRA MENDONÇA
ELERSON LEANDRO ALVES
ELIEZER MOREIRA DAS CHAGAS
JEFFERSON DIAS DA SILVA
JOÃO PEDRO LEMOS
JULIO CESAR ALMEIDA COIMBRA
LUCIO MAURO LIMA DE CASTRO
PAULO CESAR PIRES DE ANDRADE
PAULO SALVADOR DE SOUZA BASTOS
RAFAEL ROSEMBERG COELHO DA SILVA
THOMAS JEFFERSON ALVES
WILSON ESPIRIDÃO PIMENTA

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 017 – Segunda - feira, 25 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 2

Atos do Prefeito

O Prefeito Municipal de Queimados, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 681/21. EXONERAR **MADELEINE ELÍDIO SALVADOR DE CARVALHO**, matrícula nº 14240/01, do cargo em comissão de Assessor de Tapa Buracos, Símbolo CC5, da Secretaria Municipal de Conservação e Serviços Públicos – **SEMCONSESP**, a contar de 05/01/2021.

PORTARIA Nº 682/21. NOMEAR **SIMONE DA SILVA ANJOS ALVES**, no cargo em comissão de Coordenador de Trabalho Social, Símbolo CC3, na Secretaria Municipal de Habitação – **SEMUHAB** a contar de 26/01/2021.

PORTARIA Nº 683/21. NOMEAR **MARCELA DA SILVA DIAS**, no cargo em comissão de Chefe da Divisão de Patrimônio e Almoarifado, símbolo CC5, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Agricultura – **SEMDRAG**, a contar de 26/01/2021.

PORTARIA Nº 684/21. NOMEAR **THAMARA LUANA MEDEIROS DA SILVA**, no cargo em comissão de Chefe da Divisão de Recursos Humanos, símbolo CC5, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Agricultura – **SEMDRAG**, a contar de 26/01/2021.

PORTARIA Nº 685/21. NOMEAR **MARIA CAROLINA LEOCADIO SOUZA**, no cargo em comissão de Assessor de Expediente, símbolo CC6, na Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda – **SEMUTER**, a contar de 26/01/2021.

PORTARIA Nº 686/21. NOMEAR **ISIS DIAS NASCIMENTO**, no cargo em comissão de Assessor de Expediente, símbolo CC6, na Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda – **SEMUTER**, a contar de 26/01/2021.

*** ERRATA**

Publicada no DOQ nº 016/21 de 22 de janeiro de 2021.

Onde se lê: PORTARIA Nº 675/21. LOTAR o servidor **GUSTAVO ESTEVES DA SILVA**, matrícula 2406/61, Coordenador de Gestão de Contratos, Símbolo CC3, no Departamento Central de Administração –D.A. na Secretaria Municipal de Administração – **SEMAD**, a contar de 22/01/2021.

Leia-se: PORTARIA Nº 675/21. LOTAR o servidor **GUSTAVO ESTEVES DA SILVA**, matrícula 10679/03, Coordenador de Gestão de Contratos, Símbolo CC3, no Departamento Central de Administração –D.A. na Secretaria Municipal de Administração – **SEMAD**, a contar de 22/01/2021.

***Repblicadas por haver incorreções.**

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER
Prefeito Municipal

Atos do Controlador Geral do Município

O Controlador Geral do Município no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 001/21/CGM. DESIGNAR o servidor **ANDENBERGUE BELARMINO DA SILVA** - matrícula 14.347/01 - Coordenador de Acompanhamento e Metas Fiscais, como Tomador de Adiantamento no âmbito da Controladoria Geral do Município, para as devidas aplicações da Lei 1009/10.

PORTARIA Nº 002/21/CGM. DESIGNAR o servidor **GEISON GOMES DE OLIVEIRA** - matrícula 14.352/01 - Chefe de Gabinete, como Tomador de Adiantamento no âmbito da Controladoria Geral do Município, para as devidas aplicações da Lei 1009/10.

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA
Controlador Geral do Município (Respondendo)

Atos da Secretária Municipal de Administração

ATO Nº 001/SEMAD/2021. Considerando os relatórios de auditoria governamental exarados em sede dos processos de nº 227.904-6/2017 e 102.920-2/19 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro;

Considerando que a nova gestão teve ciência a contar de 07/01/2021 que existiam aproximadamente 411 (quatrocentos e onze) processos acerca de apuração de acumulação ilícita pendentes de análise e instrução;

Considerando a necessidade de regularização dos referidos processos para encaminhamento ao TCE/RJ;

A Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Constituir Comissão Temporária para análise dos Processos de Apuração de Acumulação Ilícita.

Art. 2º - A Comissão será composta pelos seguintes servidores:

- Mariana Suellem Saggiomo Machado, matrícula nº 13720/01 - Assessor Jurídico;
- Erica Pereira de Rezende, matrícula nº 14232/01 - Assessor Técnico;
- Letícia Fernandes Albuquerque da Silva, matrícula nº 32/15 – Assessor Jurídico – PREVI;

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação;

KATIA RAMOS DA SILVA
Secretária de Administração

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 017 – Segunda - feira, 25 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 3

A Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 114/SEMAD/21. AS PORTARIAS Nºs 1133/SEMAD/2020, 1135/SEMAD/2020, 1137/SEMAD/2020, 1138/SEMAD/2020, 1142/SEMAD/2020, 1143/SEMAD/2020, 1146/SEMAD/2020 e 1147/SEMAD/2020, publicadas no DOQ. nº 954 de 10 de dezembro de 2020, fls. 05 e 06, referente aos servidores (as) portadores de doenças crônicas elencadas no Art. 6º do Decreto Municipal 2.560/2020 de 07/10/2020, que conforme laudo médico devem permanecer afastados (as) do trabalho presencial até que o mesmo seja revogado.

PORTARIA Nº 115/SEMAD/21. AS PORTARIAS Nºs 1163/SEMAD/2020, 1184/SEMAD/2020 E 1190/SEMAD/2020, publicadas no DOQ. nº 957 de 15 de dezembro de 2020, fls. 05, 06 e 07, referente aos servidores (as) portadores de doenças crônicas elencadas no Art. 6º do Decreto Municipal 2.560/2020 de 07/10/2020, que conforme laudo médico devem permanecer afastados (as) do trabalho presencial até que o mesmo seja revogado.

PORTARIA Nº116/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE EM PESSOA DA FAMÍLIA. a servidor(a) **SONIA ROCHA PESSANHA LIMA**, Assistente Social, matrícula 5783/51, SEMUS por 30 (trinta) dias a contar de 01/01/2021 a 30/01/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0039/2021/06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº117/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE POR ACIDENTE DE TRABALHO. a servidor(a) **TANIA BITTENCOURT DO NASCIMENTO**, Supervisora Escolar, matrícula 6511/01, SEMED por 11 (onze) dias a contar de 27/11/2020 a 07/12/2020, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº3829/2020/05**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº118/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE POR DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA. a servidor(a) **CRISTIANE TOSTA DOS SANTOS**, Assistente Social, matrícula 6105/01, SEMUS por 30 (trinta) dias a contar de 05/01/2021 a 03/02/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0031/2021/06** Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº119/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDEa servidor(a) **MARCELLE PEREIRA DE SOUZA**, Agente Administrativo, matrícula 12179/01, SEMUS por 60 (sessenta) dias a contar de 10/12/2020 a 07/02/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº3692/2020/06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº120/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **ALEXIS GIOVANNI MUNIZ PINHEIRO DA ROCHA**, Cuidador de Alunos PNE, matrícula 13771/01, SEMED por 30 (trinta) dias a contar de 01/01/2021 a 30/01/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº3422/2020/05**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº121/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **INÊS MARIA DE SOUZA NEVES**, Professor II, matrícula 10909/01, SEMED por 30 (trinta) dias a contar de 02/03/2020 a 31/03/2020, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0702/2020/05**.

PORTARIA Nº122/SEMAD/2021. CONCEDER CONCEDER LICENÇA MATERNIDADE a servidor(a) **THAYNAN ALVES REIS DE SOUZA**, Assessor Técnico, matrícula 13712/01, SEMUR por 120 (cento) dias a contar de 17/08/2020 a 14/02/2020, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº3242/2020/10**.pós esse período a requerente poderá requerer nova perícia.

PORTARIA Nº123/SEMAD/2021. CONCEDER 1º PRORROGAÇÃO A LICENÇA MATERNIDADE a servidor(a) **THAYNAN ALVES REIS DE SOUZA**, Assessor Técnico, matrícula 13712/01, SEMUR por 30 (trinta) dias a contar de 17/08/2020 a 14/02/2020, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº3422/2020/01**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº124/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **LIDIA CLAUDIA NASCIMENTO DA SILVA**, Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula 4043/61, SEMED por 30 (trinta) dias a contar de 14/01/2021 a 12/02/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0142/2021/05**. retronar a novo exame pericial. 10/02/2021.

PORTARIA Nº125/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **LUANA MAIARA GONÇALVES DOS SANTOS**, Técnico em Aparelho Gessado, matrícula 7229/01, SEMUS por 07 (sete) dias a contar de 03/01/2021 a 09/01/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0047/2021/06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº126/SEMAD/2021. CONCEDER PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MATERNIDADE a servidor(a) **VANESSA VALADARES GOÊS**. Técnico de Enfermagem, matrícula 12200/01, SEMUS por 90 (noventa) dias a contar de 18/11/2020 a 15/02/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº1910/202/06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº127/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **DÉBORA ALVES DE ALMEIDA HARDMAN**, Médico Dermatologista, matrícula 7104/81, SEMUS por 30 (trinta) dias a contar de 15/01/2021 a 13/02/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº3753/2020/06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº128/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **MARY ELIZABETH CAETANO BASTOS**, Técnico de Enfermagem, matrícula 12064/01, SEMUS por 40 (quarenta) dias a contar de 10/02/2020 a 18/01/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº3702/2020/06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 017 – Segunda - feira, 25 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 4

PORTARIA Nº129/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **JORGEA BAIÃO NOGUEIRA**, Professor II, matrícula 12367/01 e 3300/61, SEMED por 90 (noventa) dias a contar de 12/10/2021 a 18/01/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº2581/2020/05**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº130/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **JÉSSICA DE CASTRO GOMES**, Cuidador de Residência Terapêutica, matrícula 12766/01, SEMUS por 60 (sessenta) dias a contar de 21/12/2021 a 18/02/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº3752/2020/06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº131/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **VIVIANE DA SILVA FRANÇA**, Assessor de Supervisão Escolar, matrícula 13748/01, SEMED por 15 (quinze) dias a contar de 16/12/2020 a 30/12/2020, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0148/2021/05**. Após esse período a requerente deverá requerer licença junto ao I.N.S.S.

PORTARIA Nº132/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA MATERNIDADE a servidor(a) **ALICE SOUZA FIRMO PEREIRA**, Professor I, matrícula 12391/01 SEMED por 120 (cento e vinte) dias a contar de 22/12/2020 a 20/04/2020, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0020/2021/05**. Após esse período a requerente poderá retornar a nova perícia médica.

PORTARIA Nº133/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **JOSÉ CARLOS MEDEIROS DE FREITAS**, VIGIA, matrícula 2463/51 SEMED por 30 (trinta) dias a contar de 12/01/2021 a 10/02/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0114/2021/05**. Após esse período a requerente deverá retornar a nova perícia. 10/02/2021.

PORTARIA Nº134/SEMAD/2021. CONCEDER PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MATERNIDADE a servidor(a) **CAROLINE DA SILVA RIBEIRO**, Assessor de Patrimonio, matrícula 13664/01, SEMAS por 60 (sessenta) dias a contar de 22/12/2021 a 19/02/2021, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0114/2021/05**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

PORTARIA Nº135/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **DEVANIR ALVES DE AZEVEDO**, Trabalhador Braçal, matrícula 2682/41, SEMUS por 90 (noventa) dias a contar de 10/02/2020 a 09/05/2020, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº0529/2020/06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao novo exame pericial.

PORTARIA Nº136/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a servidor(a) **JOSÉ DE FREITAS FRANÇA JUNIOR**, Coveiro, matrícula 5801/71, SEMCONSESP. Conclui-se pelo indeferimento desse processo, tendo em vista o resultado da perícia médica e com base na conclusão do Médico Perito, conforme folha 15. **Processo Nº0730/2020/20**.

PORTARIA Nº137/SEMAD/2021. CONCEDER REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA a servidor(a) **ADRIANE DA SILVA GONÇALVES DOS SANTOS**, Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula 4068/11, SEMED. A contar de 20/12/2020 a 19/12/2022, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº10970/2014/05**. Após esse período a requerente deverá retornar ao novo exame pericial.

PORTARIA Nº138/SEMAD/2021. CONCEDER REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA a servidor(a) **ANA PAULA SANTOS GUIMARÃES**, Orientador Educacional, matrícula 11985/01, SEMED. A contar de 02/12/2020 a 01/12/2023, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº2715/2020/05**. Lei 734/2020 de 13/09/05. Após esse período a requerente deverá retornar ao novo exame pericial.

PORTARIA Nº139/SEMAD/20. INDEFERIR O AFASTAMENTO DE ATIVIDADES LABORAIS PRESENCIAIS a servidor(a) **HELICIO ROBERTO DA ROCHA**, Agente Fazendario, matrícula 3096/11, SEMFAPLAN, na forma do Decreto nº 2.529/2020 de 30/06/2020. DOQ Nº 843, com base no Laudo Médico Pericial, conforme folha 09. – **Processo Nº3780/2020/02**.

PORTARIA Nº140/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA READAPTAÇÃO a servidor(a) **MARCIA CRISTINA DE OLIVEIRA ASSUNÇÃO DA SILVA**, Professor II, matrícula 8179/51, SEMED. Conclui-se pelo indeferimento desse processo, tendo em vista o resultado da perícia médica e com base na conclusão do Médico Perito, conforme folha 11. **Processo Nº1906/2020/05**.

PORTARIA Nº141/SEMAD/2021. CONCEDER LICENÇA PARA READAPTAÇÃO a servidor(a) **JOSÉ ALMIR DA SILVA LIONEZA**, Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula 4291/91, SSEMAD por 02 (anos) dias a contar de 06/12/2020 a 05/12/2022, com base no parecer da Junta Médica, no **Processo Nº3253/2020/03**. Após esse período a requerente deverá retornar ao novo exame pericial.

PORTARIA Nº 142/SEMAD/2021. A Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, Considerando a necessidade de instauração da Comissão de Sindicância e Sindicância Especial, para análise, apuração dos indícios de atos supostamente irregulares e/ou ilegais;

RESOLVE:

Art. 1º - Constituir a Comissão de Sindicância e Sindicâncias Especiais constituídas pelos seguintes servidores públicos efetivos:

- **Katia Maria de Sousa Barros, matrícula nº 3798/21;**
- **Ana Maria Silva de Souza Bernardes, matrícula nº 12174/01 ;**
- **Fagner Nascimento de Souza, matrícula nº 12498/01;**

Art. 2º - As Sindicâncias Especiais serão conduzidas pela presente comissão e contará com a designação de um Assessor Jurídico, para acompanhamento do feito.

Art. 3º - O prazo para conclusão da sindicância, poderá ser prorrogado, mediante pedido justificado, nos termos da Lei nº 1060/11.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação;

KATIA RAMOS DA SILVA
Secretária de Administração

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 017 – Segunda - feira, 25 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 5

Atos do Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública

PORTARIA SEMUSOP Nº 04/2021

Dispõe sobre a Comissão de Análise e Avaliação do Estágio Probatório – CAAEP, no âmbito da Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública – SEMUSOP do Município de Queimados/RJ, e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública – SEMUSOP de Queimados, no uso de suas atribuições legais e, considerando:
- o dispositivo no artigo 20, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1.060, de 22 de dezembro de 2011, quanto à constituição de comissão instituída pela autoridade competente para realização de avaliação contínua para o desempenho do cargo público;
- a determinação posta no Decreto nº 1989/16, de 18 de março de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a Comissão de Análise e Avaliação do Estágio Probatório – CAAEP no âmbito da Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública – SEMUSOP, por:

- **Luiz Fernando Felipe de Souza – Agente Administrativo - Mat.: 12269/01**
- **Viviane Santos Fedorowicz – Chefe da Divisão de Grupamento de Trânsito - Mat.: 13658/01**
- **Evandro de Oliveira Coelho – Coordenador de Rotinas Administrativas - Mat.: 8892/73**

Art. 2º - A Comissão de Análise e Avaliação do Estágio Probatório -CAAEP, possui as atribuições elencadas abaixo, sem prejuízo das que foram regulamentadas pelo Decreto nº 1989/16, de 18 de março de 2016:

Art. 1 - organizar e realizar encontros dos responsáveis pela avaliação probatório para uniformizar parâmetros e mecanismos, bem como para tirar dúvidas acerca do procedimento da avaliação probatório;

Art. 1 - analisar e julgar, semestralmente, as anotações objetivas do superior hierárquico do servidor público, bem como as informações constantes do instrumento de avaliação previsto no Anexo I do Decreto nº 1989/16, de 18 de março de 2016;

Art. 2 - notificar o servidor público, dando-lhe ciência do resultado das avaliações realizadas;

Art. 3 - encaminhar, em tempo hábil, ao órgão responsável pela gestão de pessoal, para arquivamento, as anotações e providências, os documentos referentes às avaliações de desempenho, para lançamento no prontuário do servidor Público.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor a contar de 25/01/2021.

GIL LEAL WILPERT
Secretário de Segurança e Ordem Pública

Atos do Conselho Municipal de Educação

Ato nº 003/CME/2021

O Presidente do Conselho Municipal de Educação de Queimados, no uso das suas atribuições, vem através deste tornar público o Extrato da Sessão Ordinária no CME realizada no dia 21 de janeiro de 2021.

EXTRATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE QUEIMADOS – CME - 21/01/2021

REUNIÃO REALIZADA POR VIDEOCONFERÊNCIA

PARTICIPANTES: André Luiz Monsoreos de Assumpção, Aparecida Alves dos Santos Coelho, Brunna Uchôa Mourão, Conceição Costa Leite Batalha, Daniel Alves da Silva, Daniella Moreira Beliago, Elizama dos Santos Silva, Ellen Cristine Pimental da Cunha Alves, Eucilea Barbosa Soares da Silva, Fernando Cesar Vicente Rosa, Katia de Oliveira Zabeu da Silva, Rogéria Vale Moreira Siliprandi, Rosemar Carvalho Seixas Lima, Waleska Rodrigues Costa, Zilda Carolina Vargas Gitahy.

ORDEM DO DIA: De forma on-line utilizando o sistema Zoom em decorrência da quarentena imposta pelo Covid-19, com início às 10 horas, a Professora Conceição Costa Leite Batalha, secretária do CME, finalizando seu mandato, fez a transição apresentando a Professora Aparecida Alves dos Santos Coelho como a nova secretária do CME e todos os conselheiros reconduzidos e indicados, publicados no D.O.Q Nº 012 Portaria Nº 627 de 18/01/21. Foi dado ciência que há vacâncias a serem preenchidas e os ofícios serão encaminhados as representações. A secretária Municipal de Educação, Zilda Carolina Vargas Gitahy se pronunciou agradecendo e dando boas vindas, ressaltando que o objetivo da SEMED é caminhar junto ao CME em prol de uma educação de qualidade. Deu-se início a eleição do Presidente e Vice-Presidente do CME. Oportunizando aos Conselheiros Titulares a candidatura. Para Presidência se candidataram André Luiz Monsoreos de Assumpção e Katia de Oliveira Zabeu da Silva, sendo o representante da gestão pública eleito. Para Vice-Presidência do CME se candidataram Rosemar Carvalho Seixas Lima e Katia de Oliveira Zabeu da Silva. Havendo empate, a representante da gestão pública retirou sua candidatura sendo eleita a representante da sociedade civil. Foi destacada a importância de alternância durante o mandato garantindo assim uma gestão democrática. Dando prosseguimento a pauta o Presidente

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 017 – Segunda - feira, 25 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 6

propôs um cronograma de reuniões para discussão e estudo para o plano de retomada e a discussão da minuta da Deliberação que regulamenta o ano letivo 2020. O Presidente e a Conselheira Brunna Uchôa Mourão sugeriram que no art 3º a observância dos dias letivos para o Ensino Fundamental seja destacada e após discussão no que tange a flexibilização dos dias letivos para 2020, a progressão continuada e a manutenção do ensino remoto com ações práticas, o Presidente coloca em votação o texto dessa Deliberação e foi aprovado por unanimidade pelo plenário. O Presidente então abriu para discussão a minuta da Resolução de Matrícula e o Calendário Escolar 2021 para ciência e aprovação. Para título de esclarecimento informou que os sábados letivos serão de forma assíncrona. A Conselheira Brunna Uchôa Mourão destacou que essa pandemia mostrou a importância da tecnologia na educação e enfatizou a necessidade do Mediador na Rede, garantindo a inserção pedagógica dos alunos da Educação Especial. A Vice-Presidente pontuou que há necessidade de uma ação da Rede de Ensino para atender esses alunos supracitados. Sendo assim o Sr Presidente André Luiz Monsore de Assumpção encerrou a reunião às 13 horas propondo uma gestão que traga mudanças qualitativas e democráticas com reuniões extraordinárias de forma presencial e agradecendo a presença de todos.

André Luiz Monsore de Assumpção
Presidente do Conselho Municipal de Educação

Atos do Diretor-Presidente do PREVIQUEIMADOS

PORTARIA Nº. 005/2021.

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Queimados, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei nº 1469/2018.

Resolve:

Conceder com fundamento **art. 40, §7º, I da CRFB/88 (antes da EC nº 103/2019) e art. 6 – A da EC nº. 41/03** benefício de pensão por morte da ex-servidora, Marcia Helena de Lima Morais matrícula nº. 2452/01 no cargo de Auxiliar Administrativo, falecida em 16/12/2020 ao seu cônjuge **Argeu da Silva Morais**, tendo em vista o que consta no processo nº. 0281/2020/15, a contar da data do óbito da servidora.

Vencimento atribuído ao cargo de Auxiliar Administrativo, ADM 1, nível L arts. art. 6º e 8º §2º da Lei nº. 299/98.....R\$ 1.280,76
Gratificação por tempo de serviço, 30%, art. 24, §4º da LOM.....R\$ 384,23
Valor da pensão.....R\$ 1.664,99

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA
Diretor – Presidente/ PREVIQUEIMADOS(respondendo)

Atos do Poder Legislativo

O Presidente da Câmara Municipal de Queimados, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 036/2021. Cessar os efeitos da Portaria nº. 131/19, que tornou pública a cessão do servidor **ANDRE SANTOS TEPERINO**, Matrícula nº 3922, Auxiliar Administrativo, cedida da Prefeitura Municipal de Paracambi para a Câmara Municipal de Queimados, a contar de **22/01/2021** (processo nº. 01/142/19).

PORTARIA Nº 037/2021. **EXONERAR** o servidor **ANDRE SANTOS TEPERINO**, do cargo de Controlador Geral, símbolo CCI, a contar de 22/01/2021.

PORTARIA Nº 038/2021. **NOMEAR HEITOR TEIXEIRA ROSA DA SILVA** no cargo em comissão de Controlador Geral, símbolo CCI, a contar de 22/01/2021.

NILTON MOREIRA CAVALCANTE
PRESIDENTE

DESPACHOS DO PRESIDENTE

Processo: 01/012/2021

Requerente: **ALEXANDER RIBOURA DORNELLAS.**

Com base no parecer da Procuradoria Geral da Câmara Municipal de Queimados, às fls., **DEFIRO** o pedido de pagamento de gratificação especial de formação acadêmica, a contar de 01/08/2020, nos termos no art. 37 da Lei nº 1.505/2020.

NILTON MOREIRA CAVALCANTE
PRESIDENTE

EDITAL

NILTON MOREIRA CAVALCANTE, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUEIMADOS, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

INFORMA, aos Vereadores da Câmara Municipal de Queimados que a Sessão Extraordinária designada para o dia 26 de janeiro de 2021 às 10h, foi **CANCELADA**.

NILTON MOREIRA CAVALCANTE
PRESIDENTE

Câmara Municipal, 25 de janeiro de 2021.

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 017 – Segunda - feira, 25 de Janeiro de 2021 - Ano 01 - Página 7
