



## PODER EXECUTIVO

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER  
PREFEITO MUNICIPAL

MAÍSE JUSTO MEIRELLES  
VICE-PREFEITA

ALEXANDRE MONSORES ASSUMPTÃO  
SECRETÁRIO CHEFE DE GABINETE

GRACIELLE GISLENE OLIVEIRA DA SILVEIRA DA SILVA  
SECRETARIA DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E ESTRATÉGICOS

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO  
SECRETARIA DE PROJETOS ESPECIAIS E GESTÃO DE CONVÊNIO

DULCINEA ALVES MACIEIRA MACEDO  
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

ALAN DA CONCEIÇÃO BINOTI  
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

ALAN DA CONCEIÇÃO BINOTI (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE GOVERNO

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO (RESPONDENDO)  
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

GRACIELLE GISLENE OLIVEIRA DA SILVEIRA DA SILVA (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI  
SECRETARIA MUN. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE DES. ECONÔMICO

MARCELLE NAYDA PIRES PEIXOTO  
SECRETARIA MUN. DE SAÚDE

ZILDA CAROLINA VARGAS GITAHY  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

JOAMILTON ORNELAS FONTES PEREIRA  
SECRETARIA MUN. DE CULTURA E TURISMO

CARLOS CASTILHO DO NASCIMENTO  
SECRETARIA MUN. DE DESENV. RURAL E AGRICULTURA

ROGERIO DE OLIVEIRA FEROLLA (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE URBANISMO

ANDREIA LOUREIRO DOS REIS TEODORO  
SECRETARIA MUN. DO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS

CRISTINA REMANN DA SILVA OLIVEIRA  
SECRETARIA MUN. DE OBRAS

LEANDRO NUNES SIQUEIRA  
SECRETARIO MUN. DE HABITAÇÃO

LEANDRO DE ALENCAR SAMPAIO  
SECRETARIO MUN. DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA  
SECRETARIA MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ALEXANDRE MONSORES ASSUMPTÃO (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE DIREITOS HUMANOS E PROMOÇÃO DA CIDADANIA

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUNICIPAL DA TERCEIRA IDADE

JEFFERSON OLIVEIRA FERREIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL

ANDRÉ CALDAS DE MORAES  
SECRETARIA MUN. DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA

MARCUS VINICIUS ARAUJO  
SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

JOAMILTON ORNELAS FONTES PEREIRA (RESPONDENDO)  
SECRETARIA MUN. DE ESPORTE E LAZER

GETULIO DE MOURA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA  
PREVIQUEIMADOS

MAURÍCIO BAPTISTA FERREIRA  
CENTRO INTEGRADO DE OPERAÇÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA  
MUNICIPAL

## SUMÁRIO

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

Despachos do Prefeito .....	2
Atos da Secretária Municipal de Administração .....	2
Atos da Secretária Municipal de Assistência Social .....	3
Atos da Secretária Municipal de Educação .....	3
Atos da Secretária Municipal de Saúde .....	4
Atos da Secretária Municipal de Obras .....	6
Atos do Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico .....	6
Atos do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial .....	7
Atos do Conselho Municipal de Assistência Social .....	7

## PODER LEGISLATIVO

### CÂMARA DOS VEREADORES

**NILTON MOREIRA CAVALCANTE**  
PRESIDENTE

ANA LUCIA ALVES BENEDITO  
ANTONIO ALMEIDA SILVA  
ANTONIO CHRISPE DE OLIVEIRA  
CARLOS ROGERIO COSTA DOS SANTOS  
CINTIA BATISTA DE OLIVEIRA MENDONÇA  
ELERSON LEANDRO ALVES  
ELIEZER MOREIRA DAS CHAGAS  
JEFFERSON DIAS DA SILVA  
JOÃO PEDRO LEMOS  
JULIO CESAR ALMEIDA COIMBRA  
LUCIO MAURO LIMA DE CASTRO  
PAULO CESAR PIRES DE ANDRADE  
PAULO SALVADOR DE SOUZA BASTOS  
RAFAEL ROSEMBERG COELHO DA SILVA  
THOMAS JEFFERSON ALVES  
WILSON ESPIRIDÃO PIMENTA

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 046 – Quinta - feira, 10 de Março de 2022 - Ano 02 - Página 2**

**Despachos do Prefeito**

**Processo nº: 1148/2021/03. Requerente: Marcelo Reis Alves.**

Com base no parecer da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Administração, às fls.21/23, e na manifestação da Procuradoria Geral do Município, às fls.25, **INDEFIRO** o pedido de incorporação pelo exercício de cargo em comissão em data posterior a revogação do instituto da incorporação, nos termos do art. 56 da lei 1060/11.

**Processo nº 1795/2021/05. Requerente: Marlene Peluso Moura.**

Com base no parecer da Secretaria Municipal de Administração, às fls.19/21, **DEFIRO** o pedido de averbação de tempo de serviço prestado em atividades vinculadas à Previdência Social e indicadas na certidão de fls. 16/178, e planilha demonstrativa de tempo de contribuição a ser averbado, às fls. 18, totalizando 4.323 (quatro mil, trezentos e vinte e três) dias, correspondendo a 11 anos, 10 meses e 08 dias, prestados antes da data de admissão da servidora (31/01/2001), que somente deverá ser contado para efeito de aposentadoria e disponibilidade, devendo constar de seu assentamento funcional, observando-se o disposto no § 2º art. 112, da lei 1060/11, no que tange a proibição de contagem cumulativa.

**Processo nº 0340/2022/08. Requerente: PGM.**

Assunto: Repasse Financeiro.

Com base no parecer da Controladoria Geral do Município – CGM, às fls. 242/243, **AUTORIZO** na forma da Lei, o Repasse Financeiro no valor de R\$ 83.059,06 (oitenta e três mil, cinquenta e nove reais e seis centavos); a título de honorários advocatícios, conforme planilha à fls. 239.

**GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER**  
Prefeito

**Atos da Secretária Municipal de Administração**

A Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**PORTARIA Nº321/SEMAD/2022. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora **MARIA DE FÁTIMA BARRETO DO NASCIMENTO BATISTA**, Agente Comunitário de Saúde, Matrícula 13811/01, SEMUS, por 05 (cinco) dias a contar de 06/03/2022 a 10/03/2022, com base no parecer do Médico Perito. **Processo Nº0494/2022-06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

**PORTARIA Nº322/SEMAD/2022. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora **ROSANGELA DE SOUZA VALLADARES**, Auxiliar de Enfermagem, matrículas 7259/11 e 12063/01, SEMUS, por 90 (noventa) dias a contar de 03/03/2022 a 31/05/2022, com base no parecer do Médico Perito. **Processo Nº4433/2021-06**. Após esse período a requerente deverá retornar ao trabalho.

**PORTARIA Nº323/SEMAD/2022. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** ao servidor **EDSON LUIZ TAVARES**, Trabalhador Braçal e Jardineiro, matrícula 5506/91, SEMCONSESP por 182 (cento e oitenta e dois) dias a contar de 03/03/2022 a 31/08/2022, com base no parecer do Médico Perito. **Processo Nº3116/2021-20**. Após esse período a requerente deverá retornar à Perícia Médica em 02/09/2022.

**PORTARIA Nº324/SEMAD/2022. CONCEDER READAPTAÇÃO** a servidora **DAYANA SILVA DE MATTOS BARRETO**, Professora, matrícula 7744/51, SEMED, por 02 (dois) anos a contar de 14/01/2022 a 13/01/2024, com base no parecer do Médico Perito. **Processo Nº8153/2015-05**. Após esse período a requerente deverá retornar à Perícia Médica.

**PORTARIA Nº325/SEMAD/2022. CONCEDER REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA** a servidora **ALINE CRISTINA DE SOUZA BISPO TELES DA SILVA**, Cuidadora de Alunos PNE, matrícula 13891/01, SEMED, por 50% (cinquenta por cento), a contar de 09/03/2022 a 08/03/2026, com base no parecer do Médico Perito. **Processo Nº0789/2020-05**. Após esse período o requerente deverá retornar a perícia médica.

**PORTARIA Nº326/SEMAD/2022. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** ao servidor **JACQUELINE LIMA BARCIA**, Professora, matrícula 11553/01, SEMED por 02 (dois) anos a contar de 18/02/2022 a 17/02/2024, com base no parecer do Médico Perito. **Processo Nº3975/2018-05**. Após esse período a requerente deverá retornar à Perícia Médica.

**PORTARIA Nº 327/SEMAD/2021** - Com base na Lei 593/02, Art. 5º Incisos I e II, no parecer do Laudo Técnico de Condições de Ambiente de Trabalho e na Conclusão do Relatório Individual sobre Insalubridade, DEFIRO publicação em 20% - grau máximo, a partir da data de publicação do LTCAT - Decreto nº 2655/2021, conforme Processo: 4472/2016/06.

**GRACIELLE GISLENE OLIVEIRA DA SILVEIRA DA SILVA**  
Secretária de Administração - Matrícula nº 6320/73 (Respondendo)

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 046 – Quinta - feira, 10 de Março de 2022 - Ano 02 - Página 3**

**Processo nº 0203/2022/03.** Com base na Ata produzida durante a fase de julgamento as fls.265/270v, no relatório as fls.271, e no parecer da Controladoria Geral do Município, às fls. 274/278, **HOMOLOGO** o procedimento referente ao pregão presencial nº 03/2022, visando a contratação de empresa, para aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel s10) e lubrificantes, com fornecimento contínuo e fracionado, conforme demanda, pelo período de 12 (doze) meses para abastecimento dos veículos e equipamentos no âmbito da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD. **ADJUDICO** o objeto consignado à empresa **POSTO POTIGUAR LTDA, CNPJ Nº 30.802.029/0001-58** no valor R\$ 1.067.371,84 (um milhão e sessenta e sete mil, trezentos e setenta e um reais e oitenta e quatro centavos), para atender a secretaria Municipal de Administração - SEMAD.

**GRACIELLE GISELENE OLIVEIRA DA SILVEIRA DA SILVA**  
Secretária Municipal de Administração (Respondendo)

**Atos da Secretária Municipal de Assistência Social**

**Processo nº 0203/2022/03.** Com base na Ata produzida durante a fase de julgamento as fls.265/270v, no relatório as fls.271, e no parecer da Controladoria Geral do Município, às fls. 274/278, **HOMOLOGO** o procedimento referente ao pregão presencial nº 03/2022, visando a contratação de empresa, para aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel s10) e lubrificantes, com fornecimento contínuo e fracionado, conforme demanda, pelo período de 12 (doze) meses para abastecimento dos veículos e equipamentos no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS. **ADJUDICO** o objeto consignado à empresa **POSTO POTIGUAR LTDA, CNPJ Nº 30.802.029/0001-58** no valor R\$ 158.867,30 (cento e cinquenta e oito mil oitocentos e sessenta e sete reais e trinta centavos), para atender a Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS.

**CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA**  
Secretária Municipal de Assistência Social

**Atos da Secretária Municipal de Educação**

**Processo nº 0203/2022/03.** Com base na Ata produzida durante a fase de julgamento as fls.265/270v, no relatório as fls.271, e no parecer da Controladoria Geral do Município, às fls. 274/278, **HOMOLOGO** o procedimento referente ao pregão presencial nº 03/2022, visando a contratação de empresa, para aquisição de combustíveis (gasolina comum e diesel s10) e lubrificantes, com fornecimento contínuo e fracionado, conforme demanda, pelo período de 12 (doze) meses para abastecimento dos veículos e equipamentos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação - SEMED. **ADJUDICO** o objeto consignado à empresa **POSTO POTIGUAR LTDA, CNPJ Nº 30.802.029/0001-58** no valor R\$ 219.064,84 (duzentos e dezenove mil, sessenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos), para atender a Secretaria Municipal de Educação - SEMED.

**ZILDA CAROLINA VARGAS GITAHY**  
Secretária Municipal de Educação

**ATO Nº 018/SEMED/22.**

**Publicação da Relação dos classificados da segunda chamada no Processo Seletivo Simplificado para Auxiliar de Creche, Cuidador de Alunos PcD e Intérprete de Libras.**

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Decreto nº 2679/21 que autoriza a contratação de profissionais por tempo determinado para atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público,

Considerando a Lei nº 452/99, de 29 de dezembro de 1999,

Considerando o Decreto nº 216/00, de 18 de janeiro de 2000,

Considerando as desistências de candidatos convocados na décima chamada,

**RESOLVE:**

**DIVULGAR** a Relação dos classificados da décima primeira chamada e suas respectivas pontuações no Processo Seletivo Simplificado, de acordo com o ANEXO II do DECRETO N.º 2679, DE 02 DE SETEMBRO DE 2021.

Os candidatos selecionados deverão comparecer à Secretaria Municipal de Educação, situada à Rua Hortência, Nº 06, Centro, Queimados - RJ, no dia 14 de março de 2022 para a entrega dos documentos, conforme horário informado na convocação a fim de efetivar a respectiva contratação com apresentação dos documentos abaixo, originais e 2 (duas) cópias:

Currículo  
RG  
Título de Eleitor  
Carteira Profissional  
Certidão de Nascimento ou Casamento  
Certidão de Nascimento (caso possua filhos menores de 18 anos)  
02 fotos 3x4  
CPF  
PIS/PASEP

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS**  
**ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**D.O.Q.**

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 046 – Quinta - feira, 10 de Março de 2022 - Ano 02 - Página 4**

Certificado de Reservista  
Comprovante de Residência atualizado (água, luz, telefone)  
Comprovante de Escolaridade  
Atestado de Saúde Ocupacional expedido por um médico do trabalho.

**ZILDA CAROLINA VARGAS GITAHY**  
**Secretária Municipal de Educação**  
**Matrícula: 14193/01**

**RESULTADO FINAL DE CLASSIFICADOS – 11ª CHAMADA - AUXILIAR DE CRECHE**

NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	STATUS DE CONFERÊNCIA DE PONTOS	PONTUAÇÃO FINAL	DATA E HORÁRIO DE COMPARECIMENTO
Joelma Ricardo da Silva Lopes	-----	FALTOU	18	-----
Alessandro Nascimento Souza	23/06/1986	DEFERIDO	16	14/03 – 11:00

**RESULTADO FINAL DE CLASSIFICADOS – 11ª CHAMADA - INTÉRPRETE DE LIBRAS**

NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	STATUS DE CONFERÊNCIA DE PONTOS	PONTUAÇÃO FINAL	DATA E HORÁRIO DE COMPARECIMENTO
GREICI LIMA MOURA DE OLIVEIRA	06/11/1986	DEFERIDO	9	14/03 – 11:00
Wallace Lopes Corrêa	-----	FALTOU	9	-----
William Cesar da Silva	-----	FALTOU	9	-----
Douglas de Matos Paulo	-----	FALTOU	9	-----

**RESULTADO FINAL DE CLASSIFICADOS – 11ª CHAMADA - CUIDADOR DE ALUNOS PCD**

NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	STATUS DE CONFERÊNCIA DE PONTOS	PONTUAÇÃO FINAL	DATA E HORÁRIO DE COMPARECIMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS
Alessandra Santos Santana Porto	09/02/2001	DEFERIDO	3	14/03 – 11:00
Elias José Maria	-----	FALTOU	3	-----
Flávia Maria de Azevedo Maria	-----	FALTOU	3	-----
Vilma Alves Barbosa Outeiro	-----	FALTOU	3	-----
Glória Stephany Pereira da Silva	-----	FALTOU	3	-----
Priscila Vargas Figueiredo do Nascimento	-----	FALTOU	3	-----
Áurea Lúcia de Barros Barcelos Candido	-----	FALTOU	3	-----
Lorraine Vidal Da Silva	-----	FALTOU	3	-----
Dominique Lima de Melo dos Santos	-----	FALTOU	3	-----
Dayana Ribeiro Cordeiro da Silva	-----	FALTOU	3	-----

**Atos da Secretária Municipal de Saúde**

**ATO Nº 16/SEMUS/2022.**

**“Dispõe sobre a Comissão Intersetorial de Monitoramento, Acompanhamento e Fiscalização do Contrato de prestação de serviços de atendimento ambulatorial e hospitalar, de forma complementar ao Serviço Único de Saúde, em Pediatria Clínica, Urgência e Internação de pequena e média complexidade prestados pelo Hospital Infantil 21 de Julho, no âmbito do Município de Queimados.”**

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no artigo 67 da Lei nº 8.666/93, resolve:

Art. 1º) Constituir Comissão de Monitoramento, Acompanhamento e Fiscalização do Contrato de prestação de serviços de atendimento ambulatorial e hospitalar, de forma complementar ao Sistema Único de Saúde, em Pediatria Clínica, Urgência e

# DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS

## ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

# D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



---

**Nº. 046 – Quinta - feira, 10 de Março de 2022 - Ano 02 - Página 5**

---

Internação de pequena e média complexidade prestados pelo Hospital Infantil 21 de Julho, no âmbito do Município de Queimados, sendo composta da seguinte forma:

### **FISCAIS TÉCNICOS:**

Sérgio Lúcio Mourão Baptista – Matrícula 3.454/11 – Coordenador de Laboratório (Estatutário) – Formação Acadêmica: Biólogo;  
Mônica Lopes Ferreira – Matrícula 5.739/81 – Farmacêutica Bioquímica (Estatutária) – Formação Acadêmica: Farmacêutica; Leandro Mendes Martins – Matrícula 11.989/01 – Enfermeiro (Estatutário)/Subsecretário Adjunto de Atenção Básica e Saúde Integral (Comissionado) – Formação Acadêmica: Enfermeiro;

Zyane Gonçalves Silva – Matrícula 2.292/61 – Supervisora Médica de Unidades de Saúde (Comissionada) – Formação Acadêmica: Médica;

### **FISCAIS ADMINISTRATIVOS:**

Patrícia de Lima Novaes – Matrícula 14.662/01 – Assessora Técnica (Comissionada) – Formação Acadêmica – Graduanda em Direito; Douglas Viana Pessanha – Matrícula 5.523/91 – Auxiliar de Enfermagem (Estatutário)/Assessor Técnico do Programa Saúde na Escola (Comissionado) – Formação Acadêmica: Tecnólogo em Gestão Pública.

### **REPRESENTANTES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE, SOMENTE NO TOCANTE A FISCALIZAÇÃO DO HOSPITAL INFANTIL 21 DE JULHO:**

Titular:

Josué Silva Costa – Segmento de usuário;

Jacyro Jose dos Santos Ferreira – Segmento de Profissional de Saúde.

Art. 2º) Caberá à Comissão acompanhar, fiscalizar a execução e avaliar o desempenho do contratado, às metas contidas no POA, e principalmente, as metas quantitativas e indicadores de qualidade descritos no mesmo.

§ 1º - Caberá à fiscalização técnica acompanhar a execução operacional do objeto nos moldes contratados, aferindo e avaliando se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação de serviços estão compatíveis com as ações, serviços, metas e indicadores qualitativos e quantitativos pactuados.

§ 2º - Caberá à fiscalização administrativa o acompanhamento, aferição e avaliação dos aspectos administrativos e jurídico-formais da execução do objeto contratado.

§ 3º - Caberá à Comissão se reunir mensalmente, no mínimo, ou em casos extraordinários, conforme cronograma elaborado pela SEMUS, que comunicará aos interessados com antecedência de pelo menos 03 (três) dias da data agendada.

§ 4º - Realizar acompanhamento *in loco* mensalmente da execução do objeto do contrato, e, em caso de ocorrências, promover os registros pertinentes e comunicação ao Gestor do Contrato.

§ 5º - Os membros da Comissão não serão remunerados para esta atividade.

§ 6º - A Comissão auxiliará na elaboração e revisão do POA, podendo propor modificações.

§ 7º - Caberá à Comissão atestar as Notas Fiscais dos serviços prestados pela Contratada.

§ 8º - Os membros da Comissão, representante do Conselho Municipal de Saúde, ficarão isentos de atestar a Nota Fiscal dos serviços prestados, tendo em vista tratar-se de ato de Gestão.

Art. 3º) A Comissão deverá certificar a prestação dos serviços, observando o disposto no Artigo 67 da lei 8.666 de 21/06/1993.

Art. 4º) A fiscalização técnica deverá ser realizada em observância às normas técnicas exaradas pelos Órgãos Técnicos do SUS, assim como pelos Órgãos Técnicos de Classe, tais como CREMERJ, COREN, dentre outros.

Art. 5º) Qualquer irregularidade ou ilegalidade observada pela Comissão ou por qualquer dos seus membros deverá ser imediatamente comunicada à Secretária Municipal de Saúde, sob pena de responsabilidade.

Art. 6º) A Comissão não substitui as atividades próprias do serviço de controle, avaliação e auditoria do contratante e nem as do Sistema Nacional de Auditoria (Federal, Estadual e Municipal).

Art. 7º) Ficam revogadas todas as comissões anteriores.

Art. 8º) Este Ato entrará em vigor a contar de sua publicação.

**MARCELLE NAYDA PIRES PEIXOTO**

Secretária Municipal de Saúde – Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Matrícula nº 14.192/01

# DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS

## ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

# D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



**Nº. 046 – Quinta - feira, 10 de Março de 2022 - Ano 02 - Página 6**

### Atos da Secretária Municipal de Obras

A Secretária Municipal de Obras no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**PORTARIA Nº0013/SEMOB/2022. Art.1º** - Revogar as seguintes portarias referentes a fiscalizações de obras: PORTARIA 001/SEMOB/2021, PORTARIA 003/SEMOB/2021, PORTARIA 004/SEMOB/2021, PORTARIA 008/SEMOB/2021, PORTARIA 012/SEMOB/2021, PORTARIA 0022/SEMOB/2021, PORTARIA 0023/SEMOB/2021, PORTARIA 006/SEMOB/2022, PORTARIA 007/SEMOB/2022, PORTARIA 008/SEMOB/2022, PORTARIA 009/SEMOB/2022, PORTARIA 0010/SEMOB/2022, PORTARIA 0011/SEMOB/2022, PORTARIA 0012/SEMOB/2022.

**PORTARIA Nº0014/SEMOB/2022. Art.1º** - Designar os servidores Talita Medeiros Mattos – Matrícula 14921/04 Subsecretario de Planejamento, Márcio Ribeiro de Souza – Matrícula 14454/01 Assessor Técnico de Infraestrutura e Cristina Remann da Silva Oliveira – Matrícula 14197/01 para responderem como fiscais responsáveis pela execução da obra de recuperação estrutural do Viaduto sobre a Linha Férrea e Revitalização da Passarela, conforme projeto básico e anexos presentes no edital da Tomada de Preços nº 01/20, processo administrativo 5514/2019/04.

**PORTARIA Nº0015/SEMOB/2022. Art.1º** - Designar os servidores Luana Honorato Carneiro - Matrícula 15106/01 Assessor Técnico de Infraestrutura e Márcio Ribeiro de Souza – Matrícula 14454/01 – Assessor Técnico de Infraestrutura, para responderem como fiscais responsáveis pela execução de obras de construção de prédio anexo ao galpão destinado ao funcionamento da cooperativa de coleta seletiva, conforme projeto básico e anexos presentes no edital da Tomada de Preços nº 07/2014, processo administrativo 1610/2020/04.

**PORTARIA Nº0016/SEMOB/2022. Art.1º** - Designar os servidores Márcio Ribeiro de Souza – Matrícula 14454/01 – Assessor Técnico de Infraestrutura e Camila de Mattos Machado Alves – Matrícula 14447/01 – Assessor de Técnico de Infraestrutura para responderem como fiscais responsáveis pela execução das obras complementares de saneamento no Bairro Jardim Queimados, conforme projeto básico e anexos presentes no edital de concorrência pública nº 02/2019, processo administrativo nº 7704/2017/04.

**PORTARIA Nº0017/SEMOB/2022. Art.1º** - Designar as servidoras Joyce Isabele Chaves Santos - Matrícula 14860/01 Subsecretario Adjunto de Infraestrutura, Talita Medeiros Mattos – Matrícula 14921/01 – Subsecretario de Planejamento e Luana Honorato Carneiro - Matrícula 15106/01 Assessor Técnico de Infraestrutura para responderem como fiscais responsáveis no acompanhamento da obra conclusão/execução dos itens remanescentes do Convênio do Governo do Estado do Rio de Janeiro junto à Prefeitura Municipal de Queimados e a Complementação dos Serviços necessários para o funcionamento da nova Sede do Paço Municipal – Queimados/RJ, conforme projeto básico e anexos presentes no edital da Concorrência Pública nº 04/2019.

**PORTARIA Nº0018/SEMOB/2022. Art.1º** - Designar as servidoras Joyce Isabele Chaves Santos - Matrícula 14860/01 Subsecretario Adjunto de Infraestrutura e Luana Honorato Carneiro - Matrícula 15106/01 Assessor Técnico de Infraestrutura para responderem como fiscais responsáveis no acompanhamento da obra de Reforma da Escola Municipal Metodista e recuperação da cobertura do ginásio, conforme projeto básico e anexos presentes no edital da Tomada de Preços nº 03/2020.

**PORTARIA Nº0019/SEMOB/2022. Art.1º** - Designar as servidoras Joyce Isabele Chaves Santos - Matrícula 14860/01 Subsecretario Adjunto de Infraestrutura e Luana Honorato Carneiro - Matrícula 15106/01 Assessor Técnico de Infraestrutura, para responderem como fiscais responsáveis no acompanhamento da obra do Centro Médico da Pedreira para Implantação do Centro de Referência em Ortopedia e Fisioterapia, localizada à Rua Patativa, s/nº, Bairro Nova Cidade – Queimados, conforme contido nos autos do processo administrativo nº 13/0176/2017, Tomada de Preços nº 02/2018.

**CRISTINA REMANN DA SILVA OLIVEIRA**  
Secretária Municipal de Obras  
Matrícula 14197/01

### Atos do Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico

**PROCESSO nº 3520/2021/05 Requerente: NILTON ALVES BARBOSA**

Com base no parecer da Procuradoria Geral do Município às fls. 66/67 e da Controladoria Geral às fls. 74, **DEFIRO** o pedido de reconhecimento de dívida relativo ao período em que o imóvel situado na Rua Doutora Sucena Geara, nº 86,90 e 94, Centro, Queimados-RJ, destinado para uso exclusivo das dependências administrativas das Secretarias Municipais de Desenvolvimento Econômico - SEMDE e de Trabalho, Emprego e Renda - SEMUTER, sem cobertura contratual, no período de 08/11/2020 a 15/08/2021, no valor total de R\$ 31.581,17 (trinta e um mil, quinhentos e oitenta e um reais e dezessete centavos). **AUTORIZO** pela Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento – SEMFAPLAN a emissão de NAD e NE, e c/c Procuradoria Geral do Município – PGM para celebração de Termo de Ajuste e Reconhecimento de Dívida em favor de NILTON ALVES BARBOSA, inscrito no CPF/MF nº 333.XXX-XXX-20.

**ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI**  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico (Respondendo)

# DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS

## ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

# D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



---

**Nº. 046 – Quinta - feira, 10 de Março de 2022 - Ano 02 - Página 7**

---

---

### Atos do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial

---

Ao primeiro dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, de forma presencial transcreveu-se a ata de nº 7 da reunião Ordinária do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial, com a presença da Coordenadoria dos Conselhos, representada por Nátila Santos, e os seguintes Conselheiros GOVERNAMENTAL: Giselle de Souza Maria – SEMDEHPROC, Sandra Maria de Souza Remígio – SEMED, Sérgio Lousada Oliveira – SEMUCTUR, Carina de Sousa Campelo Soares – SEMAS, Janicéia Francisco da Rosa Santos – SEMUS, Josias de Oliveira Peixoto Junior – SEMDEHPROC. SOCIEDADE CIVIL: Fernanda Luiza dos Santos Brandão – ALED, Alessandra Montalto – ALED, Antônio José de Assis – INSTITUTO RAÍZES DA RESISTÊNCIA, Dayse Palmeira Maia Dias – KUNTA KINTE, Jorge Luiz Fernandes Dias – KUNTA KINTE, Gisele da Conceição Castro de Oliveira - INSTITUTO GOLFINHOS DA BAIXADA. CONVIDADO: Professor Me. Geraldo Bastos, Prefeito Glauco Kaizer e a Vice prefeita Maise Justo. A Presidente do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial iniciou a reunião Ordinária às nove horas e trinta minutos, após um minuto de silêncio em memória do jovem Congolês assassinado no Rio de Janeiro. Foi confirmado o quórum, a presidente convidou o músico Sérgio Lousada que cantou uma canção de Seu Jorge “Zé do carço”, em seguida a poetisa Sandra Maria de Souza Remígio recitou um de seus poemas aos Conselheiros, ao final das apresentações, o professor Geraldo Bastos foi convidado a iniciar a palestra, e ao longo abriu a conversa aos Conselheiros e convidados presentes que contribuíram para o desenvolvimento das Políticas Públicas, propondo: I – Interseccionalidade (gênero, classe, raça); II – Fomento do turismo com uma perspectiva afrocentrada; III – Conversas com os representantes de religião de matriz africana, e visitas as casas de matriz africana; IV – Fortalecimento da literatura africana e afro-brasileira nas bibliotecas de Queimados; V – Fiscalizar e acompanhar em âmbito municipal as Leis Federais que tratam da pauta do Conselho. Não havendo ofícios e informes para serem apresentados, a reunião se encerra às doze horas e quarenta minutos.

**Giselle de Souza Maria**

**Presidente do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - COMPIR**

---

### Atos do Conselho Municipal de Assistência Social

---

#### Convocação e Pontos de Pauta - REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Queimados no uso de suas atribuições, conforme Legislação em vigor, Regimento Interno e DECRETO Nº 2.621, DE 03 DE MAIO DE 2021. . “Reconhece a manutenção da SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA no âmbito do Município de Queimados, atualiza as medidas de enfrentamento da propagação decorrente da COVID – 19”, tornar pública a todos os conselheiros governamentais e não governamentais o pontos de pauta; A reunião ocorrerá de forma remota, **na - Sexta-feira, dia 11 de Março de 2022 às 10:00h da manhã até 11:00h da manhã - Pelo Link da videochamada: <https://meet.google.com/tiv-qies-zfs>**

1. Verificação de Quórum;
2. Leitura e Aprovação das Atas;
3. Comissão de Garantia e Direitos da Assistência Social
4. Ofícios;
5. Informes.

**Waldira Viol Soares**

Presidente do CMAS