



PODER EXECUTIVO

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER
PREFEITO MUNICIPAL

MAÍSE JUSTO MEIRELLES
VICE-PREFEITA

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA
SECRETÁRIO CHEFE DE GABINETE

BERNARDO AUGUSTO TOSTES DE AZEVEDO
SECRETARIA DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E ESTRATÉGICOS

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO
SECRETARIA DE PROJETOS ESPECIAIS E GESTÃO DE CONVÊNIOS

GRACIELLE GISELENE OLIVEIRA DA SILVEIRA DA SILVA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

SANDRO ROGÉRIO VIEIRA RIBEIRO
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

ALAN DA CONCEIÇÃO BINOTI
SECRETARIA MUN. DE GOVERNO

LEANDRO MACHADO CARDOSO
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

PAULO CESAR TAVARES ARAUJO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI
SECRETARIA MUN. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO

SANDRA REGINA GONÇALVES DA SILVA
SECRETARIA MUN. DE DES. ECONÔMICO

MARIA BETANIA PESSOA DE PAIVA
SECRETARIA MUN. DE SAÚDE

ANDRÉ LUIZ MONSORES DE ASSUMPTÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

BARBARA DE SOUZA VELOSO
SECRETARIA MUN. DE CULTURA E TURISMO

JOAMILTON ORNELAS FONTES PEREIRA
SECRETARIA MUN. DE DESENV. RURAL E AGRICULTURA

AMANDA BARRETO RODRIGUES
SECRETARIA MUN. DE URBANISMO

ALEXANDER RIBOURA DORNELLAS
SECRETARIA MUN. DO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS

CRISTINA REMANN DA SILVA OLIVEIRA
SECRETARIA MUN. DE OBRAS

JOSE RIBAMAR DE LIMA
SECRETARIO MUN. DE HABITAÇÃO

PEDRO TOSHIO CARNEIRO KIMURA (RESPONDENDO)
SECRETARIO MUN. DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

EDUARDO LOPES BARBOSA
SECRETARIA MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

VINICIUS DA SILVA AMARAL
SECRETARIA MUN. DE DIREITOS HUMANOS E PROMOÇÃO DA CIDADANIA

CRISTIANO PINTO DE MACEDO
SECRETARIA MUNICIPAL DA TERCEIRA IDADE

JEFFERSON OLIVEIRA FERREIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL

FELIPE SOARES LAUREANO
SECRETARIA MUN. DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA

LÍVIA DE OLIVEIRA SILVA
SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

MARCELO MIRANDA LEYED
SECRETARIA MUN. DE ESPORTE E LAZER

MAURÍCIO DA COSTA SANTOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA
PREVIQUEIMADOS

FELIPE SOARES LAUREANO (RESPONDENDO)
CENTRO INTEGRADO DE OPERAÇÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA
MUNICIPAL

SUMÁRIO

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Atos do Prefeito.....	2
Atos do Secretário Municipal de Administração	2
Atos do Secretário Municipal de Fazenda e Planejamento	6
Atos do Secretário Municipal de Educação	6
Atos do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	6
Atos do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.....	6

AVISOS, EDITAIS E NOTIFICAÇÕES

.....	7
-------	---

PODER LEGISLATIVO

CÂMARA DOS VEREADORES

ANTONIO CHRISPE DE OLIVEIRA
PRESIDENTE

ANA LUCIA ALVES BENEDITO
ANTONIO ALMEIDA SILVA
CARLOS ROGÉRIO COSTA DOS SANTOS
CINTIA BATISTA DE OLIVEIRA MENDONÇA
ELIEZER MOREIRA DAS CHAGAS
JEFFERSON DIAS DA SILVA
JOÃO PEDRO LEMOS
JULIO CESAR ALMEIDA COIMBRA
LINCOLN DA SILVA SPERENDIO
LUCIO MAURO LIMA DE CASTRO
NILTON MOREIRA CAVALCANTE
PAULO CESAR PIRES DE ANDRADE
PAULO SALVADOR DE SOUZA BASTOS
RAFAEL ROSEMBERG COELHO DA SILVA
THOMAS JEFFERSON ALVES
WILSON ESPERIDIÃO PIMENTA SAMPAIO

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 131 – Segunda-Feira, 15 de Julho de 2024 - Ano 04 - Página 2

Atos do Prefeito

O Prefeito Municipal de Queimados, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 1882/GAP/24. INTERROMPER por necessidade de serviço o período concessivo de gozo das férias do servidor **SANDRO ROGÉRIO VIEIRA RIBEIRO**, matrícula nº 14353/01, Controlador Geral – CGM, referente ao período: 15/07/2024 à 29/07/2024.

PORTARIA Nº 1883/GAP/24. INTERROMPER por necessidade de serviço o período concessivo de gozo das férias do servidor **GABRIEL MOUSINHO DE CARVALHO**, matrícula nº 14618/01, Assessor Jurídico – GAP, referente ao período: 15/07/2024 à 29/07/2024, fixando o novo período para: 22/07/2024 à 31/07/2024 e 05/08/2024 à 09/08/2024.

PORTARIA Nº 1884/GAP/24. TORNAR SEM EFEITO a **PORTARIA Nº 1866/GAP/24** publicada no DOQ 128/24 em 10/07/2024, que **NOMEOU KATIA REGINA FONSECA MACIEL DA SILVA**, no cargo em comissão de Diretoria de RH, Símbolo CC3, na Secretaria Municipal de Educação – SEMED, a contar de 15/07/2024

PORTARIA Nº 1885/GAP/24. EXONERAR, a pedido, a servidora **TATIANA ALVES PEREIRA**, matrícula nº. 15321/01, Professor II, a contar de **01/02/2024**. (Processo nº. 45/2024-E).

ERRATA: CORREÇÃO NO DOQ Nº 130, DE 12 DE JULHO DE 2024 PARA QUE PASSE A CONSTAR:

ONDE SE LÊ: PORTARIA Nº 1880/GAP/24. NOMEAR RAPHAELA BARCELOS SALGADO, no cargo em comissão de Assessor Jurídico, Símbolo CC1, na Secretaria Municipal de Administração - **SEMAD**, a contar de 04/07/2024.

LEIA-SE: PORTARIA Nº 1880/GAP/24. NOMEAR RAPHAELA BARCELOS SALGADO, no cargo em comissão de Assessor Jurídico, Símbolo CC1, na Secretaria Municipal de Administração - **SEMAD**, a contar de 12/07/2024.

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER
Prefeito

Atos do Secretário Municipal de Administração

Portaria nº 806/SEMAD/2024.

O Secretário de Administração, no uso de suas atribuições e:

Considerando Portaria nº 3.214, de 08 de junho de 1978 que Aprova as Normas Regulamentadoras - NR - do Capítulo V, Título II, da Consolidação das Leis do Trabalho, relativas a Segurança e Medicina do Trabalho, regulamentada pela Lei nº 6.514, de 22 de dezembro de 1977;

Considerando a Lei 593/02 de 16 de dezembro de 2002;

Considerando a obrigatoriedade do cumprimento do Laudo Técnico de Condições de Ambiente de Trabalho e Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional para o Registro do Perfil Profissiográfico Previdenciário desta Municipalidade;

Resolve:

Art. 1º – Fica constituída a Comissão de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho, para aplicações do Laudo Técnico de Condições de Ambiente de Trabalho - LTCAT, Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT, Perfil Profissiográfico Previdenciário - PPP, Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional – PCMSO, no âmbito da Prefeitura Municipal de Queimados.

Art. 2º – A Comissão indicada no Art. 1º será composta pelos servidores que atuam na Coordenadoria de Saúde e Segurança do Trabalho;

01 Médico
02 Técnicos de Segurança do Trabalho
01 Técnica de Enfermagem do Trabalho

Comissão de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho

SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
Fábio dos Santos Barbosa Médico do Trabalho	-Elaborar o Laudo Técnico de Condições de Ambiente de Trabalho conforme Lei 593/02; -Responder pelo LTCAT, conforme Art. 2º da Lei 593/02 que “Dispõe sobre a concessão de adicionais de insalubridade e de periculosidade aos servidores do Município de Queimados”; -Emitir relatórios técnicos de Insalubridade e/ou periculosidade; - Analisar, propor se necessário, com base nos relatórios técnicos, alterações no Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho – LTCAT;

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 131 – Segunda-Feira, 15 de Julho de 2024 - Ano 04 - Página 3

	-Fazer visitas técnicas para atualização da tabela de locais e atividades consideradas insalubres ou perigosas, para manutenção do LTCAT; - Coordenar o cumprimento do PCMSO - Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional; - Realizar os admissionais da Prefeitura Municipal de Queimados; -Assessorar ao Diretor Central do Departamento de Recursos Humanos quanto ao registro de exames admissionais dos servidores; -Verificar a utilização do uso correto do EPI, quando exigido pelo Secretário; -Responder processos referente ao PPP, quanto à verificação do Ambiente de Trabalho do Trabalhador; -Fornecer instruções e suporte de cumprimento das legislações em vigor, respondendo juntamente com os técnicos da equipe em processo da Prefeitura Municipal de Queimados referente a Saúde e Segurança do Trabalhador; -Realizar Perícia Técnica quando convocado pelo Sr. Procurador do Município de Queimados; -Responder os processos de Readaptação; -Responder os processos de CAT.
Anderson Baptista da Costa Técnico de Segurança do Trabalho	Realizar visita técnica para elaboração e confecção dos documentos da CSOST; -Realizar visita técnica para Relatório Individual de Insalubridade / Periculosidade, para atender as exigências processuais da CSOST; -Promover as atividades técnicas de segurança do trabalho, utilizando métodos legais que objetivem a eliminação ou redução de riscos ambientais e de acidentes; -Cumprir as Normas Regulamentadoras aplicáveis às atividades funcionais executadas na PMQ, no que diz respeito à segurança e saúde do trabalhador; - Elaborar o planejamento e cumprimento do PCMSO - Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional; -Formatar e corrigir documentações do CSOST, feita pelos técnicos, verificando as Leis vigentes para publicação; -Realizar Perícia Técnica quando solicitado pelo Sr. Procurador do Município de Queimados; -Organizar meios de comunicação e divulgações de materiais educativos e informativos, para conscientizar os servidores e o público em geral; -Emitir relatórios na condição de assistente técnico do Médico do Trabalho.
Rosane Albino do Vale Técnico de Segurança do Trabalho	-Realizar visitas Técnicas com supervisão do Coordenador Médico do Trabalho para atualização das documentações exigidas pelo Art. 1º da Portaria nº 3214/78, Lei nº 6514/77 que : "Aprova as Normas Regulamentadoras - NR - do Capítulo V, Título II, da Consolidação das Leis do Trabalho, relativas à Segurança e Medicina do Trabalho"; -Avaliar o ambiente de trabalho para elaboração do LTCAT de acordo com a Lei 593/02 e NR's, referentes aos processos dos adicionais de insalubridade/periculosidade; - Assessorar o Médico do Trabalho em visita técnica para elaboração e implantação do Laudo Técnico de Condições de Ambiente de Trabalho; -Cumprir regulamentação processual referente à inclusão do Adicional de Insalubridade/Periculosidade aos servidores desta PMQ;

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 131 – Segunda-Feira, 15 de Julho de 2024 - Ano 04 - Página 4

	-Cumprir Chek List da PGM junto à Assessoria Jurídica referente aos Processos retroativos de Insalubridade/Periculosidade dos Servidores efetivos dos Órgãos desta municipalidade; -Realizar Perícia Técnica quando convocado pelo Sr. Procurador do Município de Queimados; - Elaborar o planejamento e cumprimento do PCMSO - Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional; -Elaborar processos de PPP com devida inscrição no MTE, supervisionado pelo Médico do Trabalho; -Responde processos da PREVIQUEIMADOS referente aos PPP's com juntamente com o Médico do Trabalho; - Responder pelo CAT, Portaria Nº 239/SEMAD/2023, publicado no DOQ nº 041 de 03 de março de 2023.
Nilzenir S. da Costa Reis Técnico de Enfermagem do Trabalho	- Auxiliar a execução de exames admissionais e ocupacionais supervisionado pelo Médico do Trabalho Coordenador; -Emitir Relatório Periódico de visita técnica dos processos referentes à Saúde Ocupacional; -Receber os Exames Médicos para cumprimento do Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional; -Supervisionar os profissionais que atuam como Técnicos de Segurança do Trabalho em Pesquisa de Campo para implantação do PCMSO; -Elaborar formulários correlatos referentes aos aos Exames Médicos do CSOST; -Receber os servidores para cumprimento do exame periódico, supervisionado pelo Médico do Trabalho; -Elaborar e emitir Portarias ao GAP de Adicional de Insalubridade/Periculosidade; -Manter arquivado dos exames da Saúde Ocupacional dos servidores da PMQ; - Manter arquivado os processos referente à Insalubridade/Periculosidade, Comunicação de Acidente de Trabalho -Receber o trabalhador para inclusão do Auxílio Saúde.

§ 1º. Para arquivamento dos processos referente à Insalubridade/Periculosidade, Comunicação de Acidente de Trabalho e Perfil Profissiográfico Previdenciário, utilizar-se-á o ATO SEMAD nº 063/SEMAD/22, publicado através do DOQ nº 183 de 27 de setembro de 2022.

§ 2º. Para a Comunicação de Acidente de, utilizar-se-á Portaria nº 239/SEMAD/2023, publicado através do DOQ nº 041 de 03 de março de 2023.

Art. 3º – A Comissão tem autonomia para desenvolver seus trabalhos, podendo praticar os atos necessários à realização de suas atribuições, desde que previamente noticiadas ao Secretário (a) de Administração, devendo todas as ações serem amparadas pela Legislação em vigor para aplicação do LTCAT, PCMSO, CAT e PPP.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de publicação.

Paulo Cesar Tavares de Araújo
Secretário Municipal de Administração
Matrícula 6730/01

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS

ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 131 – Segunda-Feira, 15 de Julho de 2024 - Ano 04 - Página 5

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 791/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) CECILIA BAPTISTA DE SOUZA DO NASCIMENTO, Secretária Escolar, Matrícula 11036/01, SEMED, por 30 (trinta) dias a contar de 13/06/2024 a 12/07/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar ao trabalho. Processo Nº3172/2024.

PORTARIA Nº 792/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o (a) servidor(a) VIVIANE CASSIANO DA COSTA SOUZA, Professor II, Matrículas 15760/01 e 10930/01, SEMED, por 14 (quatorze) dias a contar de 06/07/2024 a 19/07/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar ao trabalho. Processo Nº3170/2024.

PORTARIA Nº 793/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) TATIANA LABOISSIERE BECK, Médico, Matrícula 11994/01, SEMUS, por 08 (oito) dias a contar de 12/07/2024 a 19/07/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar ao trabalho. Processo Nº6166/2023/06.

PORTARIA Nº 794/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) ANTONIO DA SILVA, Motorista, Matrícula 3287/51, SEMUS, por 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias a contar de 29/06/2024 a 28/06/2025. Após esse período o(a) requerente deverá retornar a perícia médica. Processo Nº5470/2023/06.

PORTARIA Nº 795/SEMAD/2024. CONCEDER REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA o(a) servidor(a) ELLEN BERTO DA SILVA GOUVÊA, Professor II, Matrícula 11285/01, SEMED, por 05 (cinco) anos a contar de 11/07/2024 a 11/07/2029. Antes do término desse período a requerente deverá dirigir-se a divisão de Perícia Médica para agendamento de reavaliação por Junta Médica. Processo Nº3489/2024.

PORTARIA Nº 796/SEMAD/2024. CONCEDER REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA o(a) servidor(a) MICHEL DE OLIVEIRA CHAGAS, Monitor de Alunos, Matrícula 12706/01, SEMED, por 02 (dois) anos a contar de 11/07/2024 a 11/07/2026. Antes do término desse período o requerente deverá dirigir-se a divisão de Perícia Médica para agendamento de reavaliação por Junta Médica. Processo Nº1563/2022/05.

PORTARIA Nº797/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) MAÍRA SILVA DE PAIVA, Professor I, Matrícula 15915/01, SEMED, por 05 (cinco) dias a contar de 17/06/2024 a 21/06/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar ao trabalho. Processo Nº3857/2024.

PORTARIA Nº 798/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) GABRIELA AGOSTINHO FERRAZ BERTOLOTO, Dirigente de Turno, Matrícula 5767/31, SEMED, por 60 (sessenta) dias a contar de 06/07/2024 a 03/09/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar ao trabalho. Processo Nº1746/2024.

PORTARIA Nº 799 /SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) TERESA CRISTINA LOPES FERREIRA DE MATOS, Orientador Pedagógico, Matrícula 11750/01, SEMED, por 14 (quatorze) dias a contar de 25/06/2024 a 08/07/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar ao trabalho. Processo Nº3893/2024.

PORTARIA Nº800/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) CRISTIANE FREITAS DE MEIRELLES, Professor II, Matrícula 15621/01, SEMED, por 08 (oito) dias a contar de 17/06/2024 a 24/06/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar ao trabalho. Processo Nº3608/2024.

PORTARIA Nº 801/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE EM PESSOA DA FAMÍLIA o(a) servidor(a) JULIANA LEANDRO LOPES, Auxiliar de Cuidador, Matrícula 13786/01, SEMAS, por 30 (trinta) dias a contar de 12/07/2024 a 10/08/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar ao trabalho. Processo Nº3318/2024.

PORTARIA Nº 802/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) MARIO SERGIO DA SILVA GOMES, Médico, Matrícula 3020/11, SEMAD, por 05 (cinco) dias a contar de 21/06/2024 a 25/06/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar ao trabalho. Processo Nº4033/2024.

PORTARIA Nº 803/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) TALITA GISELE COUTO ROSENO SARAIVA DE SOUZA, Professor II, Matrícula 14829/01, SEMED, por 30 (trinta) dias a contar de 01/07/2024 a 30/07/2024. Após esse período o(a) requerente deverá retornar a perícia médica. Processo Nº3772/2024.

PORTARIA Nº 804/SEMAD/2024. CONCEDER ALTA PERICIAL o (a) servidor(a) CARLA CRISTINO DA SILVA, Cuidador de Alunos, Matrícula 13893/01, SEMED, a contar de 12/07/2024. Processo Nº1991/2024 .

PORTARIA Nº 805/SEMAD/2024. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE o(a) servidor(a) JOSÉ LUIZ SILVA DOS SANTOS, Chefe da Divisão de Fiscalização, Matrícula 15173/01, SEMCONSESP, por 15 (quinze) dias a contar de 27/06/2024 a 11/07/2024. Após esse período o(a) requerente deverá requerer licença junto ao I.N.S.S. Processo Nº3692/2024.

PAULO CESAR TAVARES ARAUJO
Secretário Municipal de Administração
Matrícula. 6730/01

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 131 – Segunda-Feira, 15 de Julho de 2024 - Ano 04 - Página 6

Atos do Secretário Municipal de Fazenda e Planejamento

PORTARIA/SEMFAPLAN/2024, DE 15 DE JULHO DE 2024.

O Secretário Municipal de Fazenda e Planejamento, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º – Designar a servidora **RENATA ALVES DE OLIVEIRA SILVA**, Matrícula 8322/43, CHEFE DA DIVISÃO DE PARCELAMENTO, para responder pelo Departamento de Dívida Ativa da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento – SEMFAPLAN, durante o período de férias (**15/07 A 29/07/2024**) da servidora **ROSEMERE COSTA GALLAGHER FIGUEIRÓ** Matrícula 4526/82, sem ônus para a Administração e sem prejuízo de suas funções.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI
Secretário Municipal de Fazenda e Planejamento
Matr. 14191/01

Atos do Secretário Municipal de Educação

O Secretário Municipal de Educação, com base no decreto nº 2.595, de 13 de janeiro de 2021,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 027/SEMED/2024. CESSAR OS EFEITOS da PORTARIA SEMED Nº 005/21, publicada no DOQ Nº 029 de 10/02/2021, que designou o servidor **MARCOS SILVA DOS SANTOS**, Diretor de Prestação de Contas – SEMED, Matrícula Nº 14326/01, como Tomador de Adiantamento no âmbito da Secretaria Municipal de Educação.

PORTARIA Nº 028/SEMED/2024. CESSAR OS EFEITOS da PORTARIA SEMED Nº 052/22, publicada no DOQ Nº189 de 05/10/2022, que designou a servidora **ROSEMAR CARVALHO SEIXAS LIMA**, Diretora do Departamento de Educação – SEMED, Matrícula Nº 5563/81, como Tomadora de Adiantamento no âmbito da Secretaria Municipal de Educação.

PORTARIA Nº029/SEMED/2024. DESIGNAR o servidor **MARCOS SILVA DOS SANTOS**, Subsecretário Adjunto Financeiro - SEMED, Matrícula Nº 14326/01, como Tomador de Adiantamento no âmbito da Secretaria Municipal de Educação.

PORTARIA Nº030/SEMED/2024. DESIGNAR a servidora **ROSEMAR CARVALHO SEIXAS LIMA**, Coordenadora de Atividades Administrativas do Gabinete do Secretário – SEMED, Matrícula Nº 5563/81, como Tomadora de Adiantamento no âmbito da Secretaria Municipal de Educação.

ANDRÉ LUIZ MONSORES DE ASSUMPÇÃO
Secretário Municipal de Educação
Matrícula 14231/01

Atos do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

CONVOCAÇÃO

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Queimados – CMDCA, no uso de suas atribuições, **CONVOCA OS CONSELHEIROS GOVERNAMENTAIS E NÃO GOVERNAMENTAIS** para **REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CMDCA, DE FORMA REMOTA A SER REALIZADA NO DIA 19/ 07 /2024 - SEXTA FEIRA - AS 10 : 15 HORAS DA MANHA . LOCAL: Plataforma Google Meet - Link da videochamada: <https://meet.google.com/mxh-krrc-uhd>**

Pauta:

1. Verificação de quórum
2. Deliberação da MINUTA DA RESOLUÇÃO CMDCA 024/ 2024 - Edital Chamamento Publico CMDCA 001/2023.
3. Informes e Assuntos gerais.

Anderson Carvalho Chaves
Presidente do CMDCA

Atos do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional

CONVOCAÇÃO – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

O Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - COMSEA/QD, com base na Lei Municipal nº 1787/24, **CONVOCA** todos os Conselheiros Governamentais e Não Governamentais para a **Reunião Extraordinária**, que será realizada de forma virtual no dia **18 de Julho de 2024**, às 14:00h, através do link: <https://meet.google.com/sks-nquh-dtd>, com as seguintes pautas:

- Verificação de quórum;
- Minuta Decreto CAISAN/QD;
- Minuta Decreto COMSEA/QD;
- Informes.

Fabiana Teixeira Barbosa
Presidenta do CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 131 – Segunda-Feira, 15 de Julho de 2024 - Ano 04 - Página 7

Avisos, Editais e Notificações

AVISO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2023
PROCESSO Nº 1994/2023/20.

Esta Comissão no uso de suas atribuições legais, AVISA aos interessados que a ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO, cujo objeto é o Registro de Preços de Tampões e Grelhas, oriundos de ferro fundido, que serão utilizados no Município de Queimados nos serviços de manutenção dos ralos e bueiros das vias de Município, pelo período de 12 (doze) meses, **SERÁ NO DIA 23/07/2024 ÀS 09:00H.**

Filipe Martins Silva
Pregoeiro da CPLMSO

*Omitido do DOQ nº 130/24, de sexta-feira 12 de julho de 2024.