



PODER EXECUTIVO

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER
PREFEITO MUNICIPAL

ZAQUEU TEIXEIRA
VICE-PREFEITO

RENAN HENRIQUE DO NASCIMENTO SILVA
SECRETÁRIO CHEFE DE GABINETE

CLEIVERTON OLIVEIRA CHAGAS
SECRETARIA DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E ESTRATÉGICOS

DAYANE LOPES OLIVEIRA ARAGOSO
SECRETARIA DE PROJETOS ESPECIAIS E GESTÃO DE CONVÊNIOS

GRACIELLE GISELENE OLIVEIRA DA SILVA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

ALAN DA CONCEIÇÃO BINOTI
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

JEFFERSON DIAS DA SILVA
SECRETARIA MUN. DE GOVERNO

LEANDRO MACHADO CARDOSO
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

ANDRÉ PEREIRA BAHIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI
SECRETARIA MUN. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO

ALEX DA CONCEIÇÃO BINOTI (RESPONDENDO)
SECRETARIA MUN. DE DES. ECONÔMICO

MARIA BETANIA PESSOA DE PAIVA
SECRETARIA MUN. DE SAÚDE

ANDRÉ LUIZ MONSORES DE ASSUMPTÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RÔMULO FERREIRA SALES
SECRETARIA MUN. DE CULTURA E TURISMO

JOAMILTON ORNELAS FONTES PEREIRA
SECRETARIA MUN. DE DESENV. RURAL E AGRICULTURA

RAPHAEL SILVA DE FARIA ATTÍE
SECRETARIA MUN. DE URBANISMO

MARCELO SANTOS DE MATOS
SECRETARIA MUN. DO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS

CRISTINA REMANN DA SILVA OLIVEIRA
SECRETARIA MUN. DE OBRAS

JOSE RIBAMAR DE LIMA
SECRETÁRIO MUN. DE HABITAÇÃO

PEDRO TOSHIO CARNEIRO KIMURA
SECRETARIO MUN. DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

EDUARDO LOPES BARBOSA
SECRETARIA MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CRISTIANE LÔBO LAMARÃO SILVA
SECRETARIA MUN. DE DIREITOS HUMANOS E PROMOÇÃO DA CIDADANIA

CRISTIANO PINTO DE MACEDO
SECRETARIA MUNICIPAL DA TERCEIRA IDADE

JEFFERSON OLIVEIRA FERREIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL

FELIPE SOARES LAUREANO
SECRETARIA MUN. DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA

LEONARDO CORREIA RABELLO
SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

JOÃO BATISTA THOMÉ BARRA
SECRETARIA MUN. DE ESPORTE E LAZER

PAULO SALVADOR DE SOUZA BASTOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA

JEFFERSON PEREIRA DA SILVA
PREVIQUEIMADOS

JOSÉ APARÍCIO DONO
CENTRO INTEGRADO DE OPERAÇÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA MUNICIPAL

MARCOS FELIPE SOUZA DE LIMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

SUMÁRIO

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Atos do Prefeito	2
Despachos do Prefeito	2
Atos do Controlador Geral do Município	2
Atos do Secretário Municipal de Educação	2
Atos do Secretário Municipal de Defesa Civil	3
Atos do Secretário Municipal de Esporte e Lazer	4
Atos do Conselho Municipal de Assistência Social	4
Atos do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher	5

ATOS DO PODER LEGISLATIVO

.....	6
-------	---

PODER LEGISLATIVO

CÂMARA DOS VEREADORES

THOMAS JEFFERSON ALVES
PRESIDENTE

CARLOS ROGÉRIO COSTA DOS SANTOS
CINTIA BATISTA DE OLIVEIRA MENDONÇA
CRISTIANO ROSA DE OLIVEIRA
FELIPE DE OLIVEIRA CARVALHO
FRANCOIS DE OLIVEIRA FREITAS
JACKSON DA SILVA COELHO
JOÃO PEDRO LEMOS
JULIO CESAR ALMEIDA COIMBRA
LUIZ FELIPP CASTELANO
NILTON MOREIRA CAVALCANTE
PAULO BERNARDO DA SILVA JUNIOR
PAULO BEZERRA RODRIGUES JR
PAULO CESAR PIRES DE ANDRADE
PAULO VICTOR BONINI VIANNA
RAFAEL ROSEMBERG COELHO DA SILVA
WILSON ESPERIDIÃO PIMENTA SAMPAIO

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 026 - Segunda-feira, 9 de fevereiro de 2026 - Ano XXXV - Página 2

Atos do Prefeito

O Prefeito municipal de Queimados, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 247/GAP/26. INTERROMPER por necessidade de serviço, o período concessivo de gozo das férias do servidor **MARCELO FLORENZANO RIBEIRO**, matrícula nº 3907/11, Fiscal de Obras - SEMADA, referente ao período: 02/02/2026 à 03/03/2026.

PORTARIA Nº 248/GAP/26. INTERROMPER por necessidade de serviço, o período concessivo de gozo das férias do servidor **WALLACE DA SILVA BORGES**, matrícula nº 15565/01, Assessor de Gabinete do Subsecretário - SEMED, referente ao período: 02/02/2026 à 03/03/2026, fixando um novo período para: 01/04/2026 à 30/04/2026.

PORTARIA Nº 249/GAP/26. EXONERAR a servidora **ANA PAULA VITORIA DAS CHAGAS SOARES**, matrícula nº 15530/01, do cargo em comissão de Assessor de Apoio às Unidades Escolares, Símbolo CC5, da Secretaria Municipal de Educação – **SEMED**, a contar de 09/02/2026.

PORTARIA Nº 250/GAP/26. NOMEAR ANA PAULA VITORIA DAS CHAGAS SOARES, no cargo em comissão de Coordenador da Divisão de Marcação de Exames e Consultas, Símbolo CC4, na Secretaria Municipal de Saúde – **SEMUS**, a contar de 10/02/2026.

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER
Prefeito

Despachos do Prefeito

PMQ/PROCESSO/1637/2024-E. Assunto:Regularização de Débito. Com base na manifestação da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento – SEMFAPLAN, id. 09/10, pag. 03, **DEFIRO** o pedido de compensação dos créditos tributários na Inscrição Imobiliária nº 4743497300010., ao Requerente: KARLA DANIELA DE SOUZA ANTUNES VIEIRA, valor de 79,4393 UFIRQ com fulcro nos arts. 61 e 66 caputs, do Código Tributário do Município de Queimados - CTMQ.

PMQ/PROCESSO/4278/2011-E. Assunto: Baixa da Inscrição. Com base no parecer da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento – SEMFAPLAN, id. 04/05 Pag.01, **DEFIRO o pedido** de Baixa da inscrição mobiliária nº 0090386, do Requerente: Cassio Oliveira Mendonça, com base no art. 204 do CTMQ.

ERRATA: CORREÇÃO NO DOQ Nº 236/25, DE QUARTA-FEIRA 17 DE DEZEMBRO DE 2025, PARA QUE CONSTE:

ONDE SE LÊ: PROCESSO Nº 23650/2023/32. Com base no parecer da assessoria Jurídica da secretaria de Fazenda e Planejamento – SEMFAPLAN às fls. 41/44 e do parecer do Secretário de Fazenda e Planejamento, às fls. 44, **ANULO** o ato administrativo publicado no DOQ nº 105/24 de 07 de junho de 2024, e **DEFIRO** o pedido de isenção da Taxa de Vistoria de Estabelecimento para o exercício de 2024, no processo nº 23650/2023/32 e no exercício 2023 no processo nº 22972/2022/32 ao Requerente: **WMW RECICLAGEM LTDA, na forma do art. 77 e 85, do CTMQ, na inscrição mobiliária nº 33531814000292.**

LEIA-SE: PROCESSO Nº 23650/2023/32. Com base no parecer da assessoria Jurídica da secretaria de Fazenda e Planejamento – SEMFAPLAN às fls. 41/44 e do parecer do Secretário de Fazenda e Planejamento, às fls. 44, **ANULO** o ato administrativo publicado no DOQ nº 105/24 de 07 de junho de 2024, e **INDEFIRO** o pedido de isenção da Taxa de Vistoria de Estabelecimento para o exercício de 2024, no processo nº 23650/2023/32 e no exercício 2023 no processo nº 22972/2022/32 ao Requerente: **WMW RECICLAGEM LTDA, na forma do art. 77 e 85, do CTMQ, na inscrição mobiliária nº 33531814000292.**

GLAUCO BARBOSA HOFFMAN KAIZER
Prefeito

Atos do Controlador Geral do Município

O Controlador Geral do Município no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 02/26/CGM. DESIGNAR a servidora **LEIZIR GONÇALVES FERREIRA CRUZ**, matrícula 14247/01, Subcontrolador Geral - Símbolo SCG, como Tomador de Adiantamento no âmbito da Controladoria Geral do Município - CGM, para as devidas aplicações da Lei 1783/24 e suas respectivas alterações.

ALAN DA CONCEIÇÃO BINOTI
Controlador Geral
Matr. 14729/01

Atos do Secretário Municipal de Educação

Processo nº 6797/2024-E. De acordo com o parecer da Assessoria Jurídica de controle de nº0355082 e da assessoria Técnica de Controle Interno da SEMED, de controle nº0354453, bem como o que dispõe a Lei Complementar nº 103 de 12 março de 2025, **AUTORIZO**, na forma do inciso II, do art. 57 da Lei nº 14.133/2021, a prorrogação do Contrato nº 004/2025, referente ao primeiro termo aditivo, entre a **Secretária Municipal de Educação** e a empresa **NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.797.967/0001-95, por conta da despesa com o fornecimento de 1 (uma) senha de acesso à ferramenta de pesquisas e comparação de preços, treinamento e suporte técnico ilimitado, praticados pela Administração Pública denominada “BANCO DE PREÇOS”, a fim de atender a Gestão Plena através da Coordenação de Planejamento de Compras – SEMED, através do procedimento de Inexigibilidade de Licitação. **HOMOLOGO** a despesa à Empresa **NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.797.967/0001-95, perfazendo o valor total de **R\$ 12.300,00** (doze mil e trezentos reais), pelo acesso de 1(uma) senha, pelo prazo de 12(doze) meses, a contar no de 18/02/2026.

ANDRÉ LUIZ MONSORES DE ASSUMPÇÃO
Secretário Municipal de Educação
Matrícula 14231/01

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 026 - Segunda-feira, 9 de fevereiro de 2026 - Ano XXXV - Página 3

Atos do Secretário Municipal de Defesa Civil

ATO Nº 001/CAEPRE/26-SEMDEC, DE 29 de JANEIRO DE 2026.

O Secretário Municipal da Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas e;

Considerando a Lei 12.608 de 10 de abril de 2012 que institui a Política Nacional de Proteção e Defesa Civil - PNPDEC;

Considerando a Lei 14.750 de 12 de dezembro de 2023 que altera as leis 12.608 e 12.340 de 1º de dezembro de 2010;

Considerando o Decreto nº 2.349/18, de 27 de dezembro de 2018 que constitui o Sistema Municipal de Defesa Civil (SIMDEC) que visa estabelecer atribuições do PLANO DE CONTINGÊNCIAS E DA MATRIZ DE RESPONSABILIDADES;

Considerando o ciclo PMPR2 sendo as atividades de (PREVENÇÃO, MITIGAÇÃO, PREPARAÇÃO, RESPOSTA E RECUPERAÇÃO)

Considerando o Ato Nº 19/SEMDEC/21 de 20 de agosto de 2021, que trata da implantação do projeto em busca da Resiliência da Secretaria Municipal de Defesa Civil de Queimados;

Considerando o Ato Nº 15/SEMDEC/23 de 26 de outubro de 2023, que trata da criação e implantação da cartilha de prevenção, COMO, ONDE e QUANDO eu posso acionar os serviços da Secretaria Municipal de Defesa Civil;

RESOLVE:

Art. 1º - Tornar público todas as atividades executadas pela Coordenadoria de Atividades em Educação Preventiva, junto a Coordenadoria de Medidas Preventivas e o Departamento de Operações de Defesa Civil de Queimados, entre os dias 26 a 29 de janeiro de 2026 realizado no auditório da Secretaria Municipal de Defesa Civil de Queimados.

Art. 2º Aplicação do Curso Básico de Proteção e Defesa Civil para ações de Resposta e Recuperação – CBPDEC-R2.

Art. 3º Público Participante, Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS, Secretaria Municipal de Saúde – SEMUS, Ong União Nacional de Defesa Ambiental – UNDA – CNPJ nº 55.410.834/0001-67.

Art. 4º Conteúdos abordados:

1. Plano Municipal de Contingências para frente a eventos adversos de grande impacto na Cidade de Queimados;
2. Elaboração de Planos complementares;
3. A importância do trabalho multidisciplinar entre agências públicas, privadas e voluntários;
4. Implantação dos Núcleos de Defesa Civil;
5. Realização de simulado de mesa.

Art. 6º - Relação dos participantes

I - Servidores da Prefeitura Municipal de Queimados

MÊS/ANO	NOME	MATRÍCULA	ORIGEM
JAN-2026			
001	Alexandre Alves dos Santos	14273/01	SEMUS
002	Carina de Sousa Campelo Soares	12731/01	SEMAS
003	Cassia Pio de Carvalho Santos	13993/02	SEMAS
004	Érica Silva Luiz Cavalcante	16359/01	SEMAS
005	Grace Kelly Silva da Conceição Mirandela	16553/01	SEMAS
006	Márcia da Silva Moreira Barbosa	16357/01	SEMAS
007	Mary Helen da Silva Crespo Amaral	14248/01	SEMAS
008	Tânia de Souza Medeiros	16426/01	SEMAS
009	Vanessa Corrêa Amaral	12278/01	SEMAS

II - Voluntários da Ong União Nacional de Defesa Ambiental – UNDA.

MÊS/ANO	NOME	CPF	ORIGEM
JAN-2026			
010	Ajomar Neves dos Santos	077*****80	UNDA
011	Alexandre de Oliveira Esquincalha	047*****90	UNDA
012	Bruno Paula de Oliveira Lins	114*****70	UNDA
013	Carlos Roberto de Souza Machado	205*****74	UNDA
014	Cláudio Felipe de Sá	052*****18	UNDA
015	Jefferson de Souza Bastos	136*****24	UNDA

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 026 - Segunda-feira, 9 de fevereiro de 2026 - Ano XXXV - Página 4

016	Jorge Luiz Ferraz Gadelha	124*****11	UNDA
017	Luiz Carlos da Silva Emerenciano	913*****25	UNDA
018	Marcelo Balbino de Souza	884*****15	UNDA
019	Moisés Guimarães Nogueira	810*****10	UNDA
020	Renatta dos Anjos Queiroz	115*****01	UNDA
021	Robson Luiz de Oliveira	035*****02	UNDA
022	Wallace Marcelo Vitor Rozário de Sousa	108*****14	UNDA
023	Priscila Jaqueline Rozário de Sousa	115*****47	UNDA

Art. 7º - Elaboração e aplicação do curso:

ALEXANDRO DE OLIVEIRA TAVARES – Instrutor palestrante.
Coordenador de Medidas Preventivas de Defesa Civil

ANDRE FARIA MEDEIROS – Instrutor palestrante
Coordenador de Atividades em Educação Preventiva de Defesa Civil.

INÁCIO AFONSO GONÇALVES AZEVEDO – Instrutor palestrante.
Assessor Gabinete / Gerente de Operações de Defesa Civil

JEFFERSON OLIVEIRA FERREIRA
Secretário Municipal de Defesa Civil
Mat. 14753/03

Atos do Secretário Municipal de Esporte e Lazer

PORTARIA Nº 002/SEMEL/26.

O Secretário Municipal de Esporte e Lazer, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar no âmbito da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, os servidores abaixo relacionados, que irão compor a Comissão para Acompanhamento e Validação de Execução Contratual Celebrado com Prestador de Serviços, com vistas a detectar desvios ou inexecução, bem como fazer constar o resultado do referido trabalho nos autos, em cumprimento ao disposto no artigo 117, §1º da Lei 14.133/21, de 01 de abril de 2021.

Parágrafo Único. A Comissão para Acompanhamento e Validação de Execução Contratual Celebrado com Prestador de Serviços será constituída pelos seguintes membros:

Nome	Cargo	Matrícula
Nelson Augusto Fernandes Filho	Assessor Técnico	14385/02
Danillo da Silva Moraes de Assis	Chefe de Gabinete	13928/04
Jessica Paixão Pereira	Assessor Técnico	16123/01
Hugo Reis Rodrigues	Agente Administrativo	12170/01
Elvis Costa Leyed	Assessor de Desporto de Rendimento	15808/02

Agradecemos desde já pela atenção e colocamo-nos à disposição para fornecer quaisquer informações adicionais que sejam necessárias.

Na oportunidade, aproveito para renovar protestos de mais alta estima e distinta consideração.

JOÃO BATISTA THOME BARRA
Secretário Municipal de Esporte e Lazer
Matrícula: 8240/63

Atos do Conselho Municipal de Assistência Social

ATA Nº 413 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Ao nono dia de janeiro de dois mil e vinte e seis, o Conselho Municipal de Assistência Social de Queimados se reuniu de forma híbrida, na sede dos conselhos: Rua Otilia, 1496 – Sala 101 – Vila do Tinguá e através Plataforma Google Meet - Link da videochamada: <https://meet.google.com/axf-pbmt-nrm> publicada no DOQ 003 de 07/01/2026, para tratar as seguintes pautas: 1. Verificação de Quórum; 2. Deliberação da ATA 4012 de 05/12/2025; 3. Calendário anual de reuniões; 4. Visita institucional; 5. CENSO SUAS; 6. Informes e assuntos gerais. **Estiveram presentes:** Cecília Giovana (SEMUHAB); Rosângela Honório (SEMA), Antônia Mesquita (SEMED), Fabiana Machado (Lar Fabiano de Cristo), Ester Dantas (SEMUS), Waldira Viol (Raízes da Resistência), Silvana Caetano (UMEAS), Renata Scoralick (SEMED), Jorge Luiz (Kunta Kinte), Suzineide Oliveira (Usuários/SUAS), Ivan Lemos (Creche Iracema Garcia), Claudineia Alves (Creche Iracema Garcia), Carlos Eduardo

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 026 - Segunda-feira, 9 de fevereiro de 2026 - Ano XXXV - Página 5

Neves (SEMA), Marina Borges (SEMFAPLAN), Luiz Alberto Ferreira (SEMUTER), Antonia Mesquita (SEMED), Renata Scoralick (SEMUS), Vinicius Amaral (GAP), Silvio Carlos Minas (SEMFAPLAN). Convidados: Eliana Zerbinato (APAE), Josué Henrique Zerbinato (APAE), Milena Esteves (APAE), Zuila Oliveira (APAE), Alice Alves (APAE), Gracielen Ribeiro (SEMDEHPROC).

A reunião foi presidida pela presidente Fernanda Brandão. Após a verificação do quórum, teve início às 10h40, com a explanação da representante da sede dos Conselhos de Assistência, Karla Cristina, acerca da presença de alguns convidados. O convite para a reunião foi enviado às instituições inscritas no conselho e ao CRAS, com o objetivo de garantir a participação da população na construção das políticas públicas. Foi informado que, além da publicação em diário oficial, as reuniões também serão divulgadas por e-mail. Em seguida, deu-se continuidade com a deliberação da Ata nº 412, referente à reunião ordinária realizada em 05 de dezembro de 2025, a qual foi aprovada por unanimidade. Quanto ao calendário anual de reuniões, foi aprovado por todos que estas continuem sendo realizadas na primeira sexta-feira de cada mês, conforme já vinha ocorrendo. Caminhamos para a deliberação sobre visita institucional, onde foi reforçado sobre a necessidade de renovação do certificado de 8 instituições, ABRASOCIAL, ARCO-IRIS, ALED, LAR BOM SAMARITANO, GOLFINHO DA BAIXADA, IENSA, PARQUE IPANEMA e RAIZES DA RESISTÊNCIA, que encontram-se vencido. Karla Cristina sugeriu a elaboração de um calendário anual ou mensal para realização das visitas, possibilitando o agendamento do carro com antecedência e garantindo maior organização dos integrantes das Comissão de Direitos. Contudo, deixo livre para que a comissão decidisse a melhor forma de se organizar. Alice Alves, representante da APAE, questionou se o conselho ira visita-la novamente. Em resposta Karla Cristina reconhece que o certificado da instituição não está atualizado, mas não foi mencionada como uma das instituições a ser visitada, já que a visita aconteceu em agosto de 2025. O conselho permanece aguardando o envio da ata atualizada que elege a mesa diretora, pois foi constatado em plenária que a ata anterior estava desatualizada. Alice Alves rebateu que o conselho não a notificou oficialmente e que, na época a ata não havia sido atualizada porque não tinha ocorrido eleição para a mesa diretora. Informou ainda que agora já está de posse da ata atualizada. Karla Cristina respondeu que, na época do ocorrido, a senhora Zuila Oliveira, representante da APAE no conselho, ficou encarregada de repassar a informação, a qual foi deliberada em reunião da qual ela participava. Desde então, o conselho permanece aguardando o envio do documento. Informou ainda que, após o recebimento, o conselho submeterá a atualização do registro à plenária. Uma vez aprovada, o certificado será emitido. A Presidente mencionou que irá se reunir com os integrantes da comissão para decidir a melhor maneira de estarem realizando as visitas. Karla Cristina reforçou a necessidade de que as demais comissões também se reúnam, a fim de se apropriarem dos instrumentos de trabalho, das resoluções e das obrigações. Sobre o próximo ponto de pauta, CENSO SUAS, ela esclarece que é um levantamento dados feito pelo governo para sobre a rede de serviços, programas e benefícios da assistência social no país e que o preenchimento encontra-se disponível no sistema até o dia 27 de fevereiro. Sugeriu, ainda, que o preenchimento seja feito na próxima reunião, juntamente com a plenária. Dando início aos informes, a conselheira Cecília Giovana, representante da Secretaria Municipal de Habitação, agradeceu a Secretaria Municipal de Assistência Social, que atuou em conjunto, por meio do CRAS itinerante, na realização das inscrições do Minha Casa Minha Vida, cuja prorrogativa é a inscrição e atualização do Cadastro único. Informou que o sorteio, antes previsto para o dia 17 de janeiro, foi adiado para o dia 24 de janeiro. Contudo, ainda não há local e horário definidos, assim que forem estabelecidos, serão divulgados em Diário Oficial. Ela destacou que o Condomínio Belmonte II é a obra mais avançada do Brasil. A pedido, Karla Cristina atualizou as informações sobre as emendas parlamentares, nos valores de R\$ 200 mil e R\$ 300 mil, que passaram pela deliberação do conselho. Ela informou que a nota de empenho já foi emitida; entretanto, o recurso ainda não foi depositado na conta do Fundo de Assistência Social. Destacou também que, até o momento, não há nenhuma orientação sobre como e com quem utilizar o recurso. Sobre a deliberação da cesta natalina que havia sido incluída no Plano Plurianual-PPA da Secretaria de Assistência Social, e o conselho decidiu que, caso não fosse possível distribuir esse recurso a todos os servidores da prefeitura, seria solicitada a exclusão dessa ação no PPA da Secretaria de Assistência. Foi informado que a medida não pode ser incluída no PPA pelo mesmo motivo anteriormente questionado pelo conselho. Karla Cristina retomou a sugestão apresentada pela conselheira Fabiana Machado em reunião anterior, referente à realização das reuniões do conselho em outras instituições. Ela mencionou que o regimento interno estabelece que, dentre as reuniões ordinárias, deverão ser programadas de duas (2) a quatro (4) reuniões anuais de caráter descentralizado e ampliado. Sugeriu que essas reuniões também ocorram nos CRAS, considerando que, durante a Conferência Municipal de Assistência Social, usuários reclamaram sobre o fato de a assistência social ser discutida apenas no momento da pré-conferência. Ressaltou, ainda, que essa iniciativa seria uma forma de ampliar a participação da população nos conselhos. Por último, Karla Cristina falou sobre a frequência nas reuniões. Ela relatou que é comum os conselheiros ligarem ou enviarem mensagens privadas pelo WhatsApp para justificar ausência. Contudo, como o aparelho telefônico é de uso pessoal, destacou que essas justificativas não ficam registradas caso haja transferência de setor. Por esse motivo, solicitou que as justificativas sejam encaminhadas pelo e-mail institucional, garantindo o devido registro.

Sem mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 11h15. Eu Karla Cristina, matrícula 12501/01, declaro que lavrei a presente ata.

Fernanda Luiza dos Santos Brandão
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Atos do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher

CONVOCAÇÃO – REUNIÃO ORDINÁRIA

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, no uso das suas atribuições legais, vem **CONVOCAR**, todos os conselheiros Governamentais e Sociedade Civil para a **REUNIÃO ORDINÁRIA** que será realizada em modo **PRESENCIAL** dia **10 de fevereiro de 2026, às 10h**, na sede da SEMDEHPROC, **Rua Otília, nº 1496, 3º andar**, com as seguintes pautas:

- Gravidez na adolescência. Tema: "Meu Futuro, Minhas Escolhas."
- Orientação às pessoas que estão tendo o benefício do Bolsa Família bloqueados.
- Chamamento público para suprir a vacância da vaga da instituição com mais de três faltas sem dar devida satisfação da ausência, para que possa dar espaço para quem realmente trabalhar junto ao Conselho.

CECÍLIA DA SILVA SOUZA JESUS
PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 026 - Segunda-feira, 9 de fevereiro de 2026 - Ano XXXV - Página 6

Atos do Poder Legislativo

MUNICÍPIO DE QUEIMADOS - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO DE REFERÊNCIA : 3º Quadrimestre / 2025

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)														INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)	
	LIQUIDADAS															
	01/2025	02/2025	03/2025	04/2025	05/2025	06/2025	07/2025	08/2025	09/2025	10/2025	11/2025	12/2025	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)			
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	824.721,89	798.729,81	843.986,87	826.176,30	859.759,61	1.018.673,34	821.674,73	794.498,15	832.460,60	-611.890,72	389.881,80	1.025.394,55	8.424.066,93		0,00	
Pessoal Ativo	824.721,89	798.729,81	843.986,87	826.176,30	859.759,61	1.018.673,34	821.674,73	794.498,15	832.460,60	-611.890,72	389.881,80	1.025.394,55	8.424.066,93		0,00	
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	671.531,72	680.021,08	724.104,61	706.968,84	740.715,61	899.241,11	706.305,70	678.803,39	716.637,13	-	274.345,79	700.647,94	6.771.660,25		0,00	
Obrigações Patronais	153.190,17	118.708,73	119.882,26	119.207,46	119.044,00	119.432,23	115.369,03	115.694,76	115.823,47	115.771,95	115.536,01	324.746,61	1.652.406,68		0,00	
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização ou de Contratação de Forma Indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária e Deduções Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Decorrentes de Decisão Judicial de Período Anterior ao da Apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Despesas de Exercícios Anteriores de Período Anterior ao da Apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §1º)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parteira (ADCT, art. 38, §2º)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	824.721,89	798.729,81	843.986,87	826.176,30	859.759,61	1.018.673,34	821.674,73	794.498,15	832.460,60	-611.890,72	389.881,80	1.025.394,55	8.424.066,93		0,00	

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 026 - Segunda-feira, 9 de fevereiro de 2026 - Ano XXXV - Página 7

Continuação

MUNICÍPIO DE QUEIMADOS - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO DE REFERÊNCIA : 3º Quadrimestre / 2025

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$1,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	535.589.819,73	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	10.836.948,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF)	1.909.724,00	
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11)	1.854.996,00	
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	520.988.151,73	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VI) = (III a + III b)	8.424.066,93	1,61
LIMITE MÁXIMO (VII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	31.259.289,10	6,00
LIMITE PRUDENCIAL (VIII) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	29.696.324,64	5,70
LIMITE DE ALERTA (IX) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	28.133.360,19	5,40

Documento assinado digitalmente
gov.br
LIANA FEIJÓ DA SILVA CARBOS
Data: 09/02/2026 10:41:34-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Documento assinado digitalmente
gov.br
JORGE ESPOSITO DE SOUZA JUNIOR
Data: 09/02/2026 11:42:57-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

ASSINADO DIGITALMENTE
THOMAS JEFFERSON ALVES
CPF
13174874785
DATA
09/02/2026
Data eletrônica em formato de tempo.
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://serpro.gov.br/assinador-digital>
SERPRO

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 026 - Segunda-feira, 9 de fevereiro de 2026 - Ano XXXV - Página 8

MUNICÍPIO DE QUEIMADOS - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO DE REFERÊNCIA : 3º Quadrimestre / 2025

LRF, art. 48 - Anexo 6

R\$1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE
Receita Corrente Líquida		535.589.819,73
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		0,00
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		520.988.151,73
DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP	8.424.066,93	1,61
Limite Máximo (Incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <6,00%>	31.259.289,10	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <5,70%>	29.696.324,64	5,70
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <5,40%>	28.133.360,19	5,40
DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE DE REFERÊNCIA	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Dívida Consolidada Líquida	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	0,00	120,00
GARANTIAS DE VALORES	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE DE REFERÊNCIA	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	0,00	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	0,00	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	7,00
RESTOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	0,00	0,00

Documento assinado digitalmente
gov.br LIANA FEIJO DA SILVA CARBOS
Data: 09/02/2026 09:38:34-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Documento assinado digitalmente
gov.br JORGE ESPOSITO DE SOUZA JUNIOR
Data: 09/02/2026 11:42:57-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

ASSINADO DIGITALMENTE
THOMAS JEFFERSON ALVES
CPF: 13174874785
DATA: 09/02/2026
Cada linha de um campo de tempo.
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://certificacao.gov.br/assinatura-digital> **SERPRO**

CHEFE DO PODER LEGISLATIVO : THOMAS JEFFERSON ALVES
RESPONSÁVEL PELA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA : THOMAS JEFFERSON ALVES
SIGFIS - Versão 2025

09 fevereiro 2026 01:10:16

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 026 - Segunda-feira, 9 de fevereiro de 2026 - Ano XXXV - Página 9

MUNICÍPIO DE QUEIMADOS - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO DE REFERÊNCIA : 3º Quadrimestre / 2025

RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, inciso III, alínea "a")

R\$1,00

CHEFE DO PODER LEGISLATIVO : THOMAS JEFFERSON ALVES
RESPONSÁVEL PELA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA : THOMAS JEFFERSON ALVES
SIGFIS - Versão 2025

09 fevereiro 2026 00:59:42

Continua (1 / 2)

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 026 - Segunda-feira, 9 de fevereiro de 2026 - Ano XXXV - Página 10

Continuação

MUNICÍPIO DE QUEIMADOS - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO DE REFERÊNCIA : 3º Quadrimestre / 2025

RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

R\$1,00

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS					INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (g) = (a - (b + c + d + e) - f)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)						
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)								
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)?	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (IV) = (I + II + III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Notas:

1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.
2. Nessa linha não devem ser informados os investimentos destinados à acumulação para pagamentos futuros

gov.br
Documento assinado digitalmente
LIANA FEJO DA SILVA CARBOS
Data: 09/02/2026 10:39:09-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

gov.br
Documento assinado digitalmente
JORGE ESPOSITO DE SOUZA JUNIOR
Data: 09/02/2026 11:42:57-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

ASSINADO DIGITALMENTE
THOMAS JEFFERSON ALVES
CPF
13174874785
DATA
09/02/2026
Data única de validade de tempo
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://serpro.gov.br/assinador-digital>
SERPRO